



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

26 марта 2015 г.

№ 116ахд

**Об утверждении Положений, регулирующих оплату труда
руководителей образовательных организаций всех типов, функции и
полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет
Управление образования администрации Озерского городского округа
Челябинской области**

В соответствии постановлением администрации Озерского городского округа от 14.02.2014 № 401 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций всех типов, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа» (в редакции от 24.03.2015 № 803), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение по показателям оценки сложности руководства образовательными организациями всех типов, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа (Приложение № 1).

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера, характеризующих результаты труда руководителей образовательных организации всех типов, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа, а также иных стимулирующих выплат (Приложение № 2).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 марта 2015 года.

4. С момента вступления в силу настоящего приказа считать утратившим силу приказ Управления образования от 17.02.2014 № 30 «Об утверждении Положений, регулирующих оплату труда руководителей образовательных организаций всех типов, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей начальника Управления Горбунову Л.В., Втехину О.В., Сергееву Ю.В.

Начальник Управления

А.А. Барабас

Приложение № 1
к приказу начальника
Управления образования
от 26 марта 2015 г. № 116ахд

Положение по показателям оценки сложности руководства образовательными организациями всех типов, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение по показателям оценки сложности руководства образовательными организациями всех типов, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа (далее – Положение) регулирует порядок установления должностных окладов руководителям муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа.

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Озерского городского округа от 14.02.2014 № 401 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций всех типов, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа» (в редакции от 24.03.2015 № 803).

2. Условия оплаты труда руководителя муниципальной образовательной организации

2.1. Заработная плата руководителя муниципальной образовательной организации (далее – организация) состоит из должностного оклада, выплат компенсационного, стимулирующего характера и иных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

2.2. Должностной оклад руководителя организации определяется трудовым договором и устанавливается учредителем, в лице главы администрации Озерского городского округа по представлению Управления образования администрации Озерского городского округа, в зависимости от

сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости организации.

2.3. Должностной оклад руководителя организации определяется исходя из группы по оплате труда, определяемой на основании показателей оценки сложности руководства организацией по формуле:

$$ДОр = (Б_о \times К_м) \times К_з, \text{ где:}$$

ДОр – должностной оклад руководителя организации;

Б_о – базовая ставка должностного оклада руководителя организации, которая соответствует величине минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации на 1 января очередного финансового года;

К_м – коэффициент масштаба управления, определяемый на основании показателей оценки сложности руководства организацией;

К_з – коэффициент значимости организации, устанавливаемый на основании показателей, характеризующих особенности деятельности и значимости организации исходя из участия организации в федеральных, региональных, муниципальных целевых программах, выполнение работы с учетом разъездного характера работы.

2.4. Оценка сложности руководства организацией производится с учетом объемных показателей деятельности муниципальных образовательных организаций:

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов за расчетную единицу
1	2	3	4
1	Количество обучающихся в образовательной организации	Из расчета за каждого обучающегося	0,5
	Количество обучающихся в классах, группах реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья		0,5
	Количество обучающихся, находящихся на домашнем обучении		0,5
	Количество обучающихся в образовательной организации, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими организациями, или на их базе		0,5
2	Количество детей-инвалидов в образовательной организации	Из расчета за каждого	0,5

		обучающегося	
		Дополнительно за каждого обучающегося, охваченного дистанционным образованием	0,5
3	Количество работников в образовательной организации (на основании штатного расписания)	За каждого работника	1
		Дополнительно за каждого педагога со специальным образованием (для специальных) коррекционных образовательных учреждений	1
4	Количество профильных классов (только на ступени среднего общего образования)	За каждый класс	10
5	Наличие групп продленного дня	За каждую группу	25
6	Наличие групп кратковременного пребывания детей дошкольного возраста с численностью не менее 10 человек	За каждую группу	20
7	Наличие структурного подразделения в образовательной организации (реализующего основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования и/или учебно-консультационного пункта)	За каждое указанное отделение	20
8	Наличие в образовательной организации паспортизированных компьютерных классов	За каждый класс	10
9	Наличие единой действующей локальной сети, включающей автоматизированные рабочие места администрации и педагогов		20
	Наличие единой действующей локальной сети, включающей рабочие места обучающихся в компьютерном классе	За каждый класс	10
	Наличие действующего официального сайта образовательной организации		10

10	Наличие находящихся в работоспособном состоянии, оборудованных и регулярно используемых в образовательном процессе:	За каждый вид	
	- спортивного (физкультурного) зала		10
	- тренажерного зала		10
	- футбольного поля		10
	- волейбольной площадки		10
	- баскетбольной площадки		10
	- спортивной площадки или стадиона		15
	- лыжной базы		15
	- бассейна		25
	- площадки по Правилам дорожного движения		10
	- полосы препятствия		10
	- тематической площадки (“поляна сказок”, “театральная” и др.)		15
	- прогулочных (игровых) площадок (за каждую)		10
	- учебных мастерских		25
	- библиотеки		5
	- музея		5
	- актового зала		10
	- музыкального зала		10
	- кабинета изобразительной деятельности		5
	- комплекса (игрового, спортивного)		10
- групповых ячеек (за каждую)	10		
- кабинета логопеда	5		
- кабинета психолога	5		
- кабинета дефектолога	5		
11	Наличие медицинского кабинета	За каждый вид (при наличии лицензии на оказание данного вида	30

		услуг)	
	Наличие работающего стоматологического кабинета		30
	Наличие процедурного кабинета		20
	Наличие изолятора		20
	Наличие иного отдельного помещения медицинской направленности (физиолечение, массаж и т.д.)		20
12	Наличие столовой, пищеблока, лифта	За каждый вид	20
13	Наличие функционирующих теплиц, сада, зимнего сада, огорода	За каждый вид	20
14	Наличие собственных, отдельно стоящих зданий: котельной (бойлера), очистных, гаражей, овощехранилищ и других сооружений хозяйственного назначения	За каждое здание (строение)	20
15	Наличие зданий, в которых реализуются образовательные программы (за исключением зданий (помещений), указанных в п. 10, 14)	За каждое здание (строение)	10
16	Наличие действующих автотранспортных средств	За каждый вид	10
17	Круглосуточное пребывание обучающихся в образовательной организации	За наличие 4 групп	10
		За наличие 5-6 групп	20
		Более 6 групп	30
18	Организация дополнительных платных образовательных услуг (внесенных в Устав и лицензию)	За каждый вид	15

2.5. На основании оценки сложности руководства организацией руководителю организации устанавливается группа по оплате труда и коэффициент масштаба управления:

Группа по оплате труда руководителей	I	II	III	IV
--------------------------------------	---	----	-----	----

Сумма баллов по итогам оценки сложности руководства учреждением	свыше 2001	от 1501 до 2000	от 501 до 1500	до 500
Коэффициент масштаба управления	4,3	3,6	3,3	2,8

2.6. Коэффициент значимости организации, устанавливается на основании показателей, характеризующих особенности деятельности и значимости организации исходя из участия организации в федеральных, региональных, муниципальных целевых программах, выполнение работы с учетом разъездного характера работы:

№ п/п	Наименование критерия	Размер коэффициента
1.	Организация имеет государственную аккредитацию образовательной деятельности	1,15
2.	Организация осуществляет итоговую аттестацию, завершающую освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ	1,15
3.	На базе образовательной организация функционирует региональная (муниципальная) предметная лаборатория, центр робототехники или легио-конструирования	1,1
4.	Организация дополнительного образования реализует дополнительные общеобразовательные программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности	1,1
5.	Образовательная организация осуществляет сетевой взаимодействие, дистанционное обучение	1,2
6.	Образовательная организация организует загородный круглосуточный отдых детей и занимается круглогодичным содержанием инфраструктуры загородного отдыха	1,1
7.	Образовательная организация, осуществляет образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам, имеет специальные условия для получения общего образования детьми с ограниченными возможностями здоровья	1,1
8.	Образовательная организация является организатором выездных многопредметных профильных школ для обучающихся образовательных организаций Озерского городского округа и других территорий Челябинской области и Российской Федерации	1,05

9.	Работа руководителя организации носит разъездной характер	1,1
----	---	-----

При установлении коэффициента значимости суммируется его сотая часть, но при этом суммарный размер коэффициента устанавливается не более 1,5 размера.

2.7. Изменение должностного оклада руководителя организации производится по состоянию на 01 января текущего финансового года, при изменении объемных показателей (п. 2.4. настоящего приказа) и в случае изменения минимального размера оплаты труда.

2.8. Руководитель Управления образования администрации Озерского городского округа в течение десяти рабочих дней с момента наступления обстоятельств, указанных в п. 2.7. настоящего Положения, представляет курирующему заместителю главы администрации Озерского городского округа расчет должностного оклада руководителя организации.

Курирующий заместитель главы администрации Озерского городского округа согласовывает расчет должностного оклада руководителя в течение пяти рабочих дней с момента регистрации документов по расчету должностного оклада руководителя организации и направляет на рассмотрение главе администрации Озерского городского округа.

2.9. В случае изменения должностного оклада руководителя организации с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающее соответствующее изменение размера должностного оклада.

Приложение № 2
к приказу начальника
Управления образования
от 26 марта 2015 г. № 116ахд

Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера, характеризующих результаты труда руководителей образовательных организации всех типов, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа, а также иных стимулирующих выплат

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера, характеризующих результаты труда руководителя образовательной организации всех типов, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа, а также иных стимулирующих выплат (далее – Положение) регулирует порядок установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций, муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций и муниципальных бюджетных образовательных организаций дополнительного образования.

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Озерского городского округа от 14.02.2014 № 401 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций всех типов, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа» (в редакции от 24.03.2015 № 803).

1.3. Выплаты стимулирующего характера руководителю организации устанавливаются на основании распоряжения главы администрации Озерского городского округа по представлению (служебной записки) начальника Управления образования администрации Озерского городского округа.

Выплаты стимулирующего характера руководителю организации производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также из объема средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.4. Размер стимулирующих выплат устанавливается в процентах к должностному окладу (выплаты, учитывающие индивидуальные

характеристики работников) или в рублях (выплаты, характеризующие результаты труда) и определяется в зависимости от объема работ, сложности, важности, времени выполнения.

1.5. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты характеризующие результаты труда работников и выплаты, учитывающие особенности деятельности организации и отдельных категорий работников организации:

№ п/п	Перечень выплат стимулирующего характера	Размер выплаты
1	2	3
1	Выплаты, характеризующие результаты труда	
1.1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:	до 14000 рублей
	1) надбавка за интенсивность труда: - за участие в экспериментах, конкурсах, проектах, мероприятиях;	
	2) премия за высокие результаты труда;	
	3) премия за выполнение особо важных и ответственных работ, не предусмотренных муниципальным заданием.	
1.2.	Выплаты за качество выполняемых работ:	до 16200 рублей
	На основании оценки деятельности организации за отчетный период (квартал) в соответствии с целевыми показателями эффективности работы (целевыми показателями выполнения муниципального задания), установленными Управлением образования администрации Озерского городского округа	
1.3.	Выплаты за выслугу лет	
	1) надбавка за выслугу лет:	
	- от 1 до 5 лет	500 рублей
	- от 5 до 10 лет	900 рублей
	- от 10 лет до 15 лет	1300 рублей
	- свыше 15 лет	1700 рублей
1.4.	Премияльные выплаты по итогам работы:	до 3-х должностных окладов
	1) по итогам работы за месяц	
	2) по итогам работы за квартал	
	3) по итогам работы за полугодие	

	4) по итогам работы за год.	
2.	Выплаты, учитывающие индивидуальные характеристики работников	
	1) надбавка за работу в учреждениях, расположенных в сельских населенных пунктах	25 % должностного оклада

1.6. В стаж работы, дающий право руководителю организации на получение надбавки за выслугу лет, засчитываются периоды работы на руководящих должностях в образовательных организациях Озерского городского округа и органах местного самоуправления. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается дифференцированно.

Установление (изменение) размера выплат стимулирующего характера за выслугу лет производится при увеличении стажа работы в руководящих должностях - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в Отделе кадров и муниципальной службы администрации Озерского городского округа, или со дня предоставления документа о стаже, дающем право на установление выплаты.

1.7. Стимулирующие выплаты за выслугу лет и выплаты, учитывающие индивидуальные характеристики работников назначаются на календарный год.

1.8. Выплаты стимулирующего характера, характеризующие результаты труда руководителя организации, производятся на основании оценки деятельности организации за отчетный период (квартал) в соответствии с целевыми показателями эффективности работы руководителя организации:

№ п/п	Целевые показатели эффективности работы руководителя образовательной организации	Критерии эффективности работы руководителя (расчет показателя)	Дошкольная образовательная организация	Общеобразовательная организация	Организация дополнительного образования
1	Обеспечение доступности и открытости информации об образовательной организации (официальный сайт, bas.gov.ru, zakupki.gov.ru, КПОМО, АТРИС, публикации в СМИ)	Да/нет	X	X	X
2	Подготовка обучающихся-победителей и призеров конкурсов, смотров, фестивалей, соревнований, выставок на муниципальном, региональном, федеральном, международном уровне	Да/нет	X	X	X
3	Доля обучающихся, охваченных дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, в общей численности детей от 4 до 18 лет	(Кдоп.обр.ОУ/Кобуч)х100 Кдоп.обр.ОУ – количество обучающихся, охваченных дополнительным образованием в организации; Кобуч – общее количество обучающихся в организации	X	X	

4	Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний контрольных органов в сфере образования)	Да/нет	X	X	X
5	Выполнение натуральных норм питания	(Вфакт/Вплан)x100 Вфакт – фактическое выполнение натуральных норм; Вплан – плановое значение	X	X	X (только для ДТДиМ в летний период)
6	Реализация вариативных форм образовательной деятельности в образовательной организации (инклюзивное образование, индивидуальный учебный план, семейное образование, группа кратковременного пребывания, программы для детей с ОВЗ и т.п.)	Да	X	X	X
7	Результативность выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	A= (Сбаллов/Кпоказ)x100 Сбаллов – сумма баллов достижения плановых значений показателей качества и объема муниципальных услуг; Кпоказ – количество показателей качества и объема муниципальных услуг	X	X	X
8	Доля 10-11(12)-классников, обучающихся в профильных классах (группах)	(Кпроф/Кобуч)x100 Кпроф – количество учащихся, обучающихся в профильных классах (группах) Кобуч – общее количество обучающихся в 10-11-12 (12) классах организации		X	
9	Доля выпускников, получивших на ЕГЭ баллы не ниже установленной минимальной границы (русский язык, математика)	(Квып/КучастЕГЭ)x100 Квып – количество выпускников, порлучивших на ЕГЭ баллы не ниже установленной минимальной границы; КучастЕГЭ – общее количество участников ЕГЭ		X	
10	Подготовка победителей и призеров всероссийской и областной предметных олимпиад, региональных, федеральных и международных олимпиад обучающихся	Да/нет		X	
11	Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием в организациях дополнительного образования	(Кдоп.обр.ДО/Кобуч.)x100 Кдоп.обр.ДО – количество обучающихся, охваченных дополнительным образованием в организациях дополнительного образования; Кобуч – общее количество обучающихся	X	X	
12	Организация сетевого взаимодействия в целях реализации образовательной программы образовательной организации	Да/нет	X	X	X
13	Отсутствие отрицательной динамики по количеству необучающихся и обучающихся, систематически пропускающих занятия	Да/нет		X	
14	Отсутствие отрицательной динамики по количеству обучающихся, совершивших правонарушения и преступления	Да/нет		X	
15	Обеспечение равномерного освоения образовательной организацией бюджетных средств (1 кв. – 23%; 6 мес. – 48%; 9 мес. – 73%; год – 99%)	(ф0503737z стр200 гр.9+ф0503737с стр.200гр.9)/(ф0503737з стр.200 гр.4+ ф0503737с стр.200гр.4)*100%	X	X	X
16	Целевое и своевременное использование образовательной организацией бюджетных средств в рамках иных субсидий (1 кв. – 24%; 6 мес. – 49%; 9 мес. – 74,5%; год – 100%)	ф0503737с стр200 гр.9 / ф0503737с стр.200гр.4 *100%	X	X	X

17	Средняя наполняемость классов, групп в образовательной организации не ниже нормативной численности	Да/нет	X	X	X
18	Участие сотрудников в конкурсах профессионального мастерства муниципального, регионального, федерального и международного уровня в календарном году	Да/нет	X	X	X
19	Наличие победителей и призеров в конкурсах профессионального мастерства муниципального, регионального, федерального и международного уровня в календарном году	Да/нет	X	X	X
20	Участие педагогических работников в работе городских методических объединений, семинаров, конференций, профессиональных форумов, профессиональных сообществ в календарном году	Да/нет	X	X	X
21	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов	(Кпед/Кобщ)х100 Кпед. – количество педагогических работников до 30 лет; Кобщ – общее количество педагогических работников	X	X	X
22	Доля обучающихся, занятых в образовательных, социальных программах и проектах	(Кпроект/Кобуч)х100 Кпроект – количество обучающихся, занятых в образовательных, социальных программах и проектах; Кобуч – общее количество обучающихся в организации			X
23	Доля программ, интегрирующихся с профильным обучением, предпрофильной подготовкой, непрерывным образованием (в т.ч. в рамках ФГОС НОО, ФГОС ООО)	(Пинтегр/Побщ.)х100 Пинтегр. – общее количество программ, интегрирующихся с профильным обучением, предпрофильной подготовкой, непрерывным образованием (в т.ч. в рамках ФГОС НОО, ФГОС ООО); Побщ. - общее количество программ			X
24	Количество массовых мероприятий муниципального уровня, проведенных образовательной организацией для обучающихся других образовательных организаций	Да/нет	X	X	X
25	Участие образовательной организации в независимых (межотраслевых) процедурах (системах) оценки качества образования	Да/нет	X	X	X
26	Организация и проведение на базе образовательной организации муниципальных, областных (региональных), российских методических мероприятий для педагогических работников	Да/нет	X	X	X
27	Организация отдыха и оздоровления обучающихся на базе образовательной организации (микрорайоне) в каникулярное время	Да/нет	X	X	X
28	Исполнение руководителем образовательной организации плана наполняемости МБСЛШ им. Ю.А.Гагарина, установленного Управлением образования администрации Озерского городского округа	(Кфакт/Кплан)х100 Кплан – плановое количество, установленное приказом Управления образования; Кфакт – фактическое количество обучающихся, отдохнувших в МБСЛШ	X	X	

1.9. Количественные критерии по целевым показателям эффективности работы руководителей муниципальных образовательных организаций Озерского городского округа, устанавливаются ежегодно (до 01 марта) соответствующим приказом начальника Управления образования, на основании индикативных показателей развития системы образования Озерского городского округа.

1.10. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются ежеквартально.

1.11. Руководитель образовательной организации ежеквартально не позднее 10 числа после отчетного периода заполняет в АИС «АтриС» форму электронного отчета «Целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителя» в соответствии с типом образовательной организаций, а также предоставляет в Управление образования справку о выполнении показателя и заверенные ксерокопии документов (грамот, сертификатов, удостоверений, свидетельств и т.д.), подтверждающих результаты работы организации.

1.12. Для формирования представления (служебной записки) начальником Управления образования из числа сотрудников Управления образования, членов представительных органов работников, членов органов общественно-государственного и коллегиального управления создается Комиссия по установлению стимулирующих выплат, которая согласовывает (либо корректирует) представленные руководителем организации результаты, подводит итог и в срок до 15 числа после отчетного периода подписывает протокол решения комиссии об установлении руководителю организации надбавок за качество выполняемых работ на следующий период (квартал).

1.13. Размер выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ определяется исходя из 135 рублей за каждый бал, набранный в соответствующем квартале на основании заполненных форм электронного отчета «Целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителя» в АИС «АтриС» в соответствии с типом образовательной организации.

1.14. Руководителю организации могут устанавливаться премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год).

При принятии решения о выплате премий учитываются:

- добросовестное исполнение руководителем организации своих должностных обязанностей;
- инициатива, творчество и применение в работе современных инновационных форм и методов организации труда;
- осуществление качественной подготовки плановых мероприятий, связанных с уставной деятельностью организации.

1.15. В пределах экономии фонда оплаты труда, утвержденного организации на очередной финансовый год, руководителю организации могут выплачиваться единовременные премии в следующих случаях:

1) в связи с государственными или профессиональными праздниками, знаменательными или профессиональными датами до одного должностного оклада;

2) в связи с юбилейными датами (50, 55 и каждые последующие 5 лет со дня рождения) при стаже работы в образовательных организациях Озерского городского округа:

- 10 лет – 5000 рублей;

- от 10 до 20 лет – 7000 рублей;
- свыше 20 лет – 10000 рублей.

3) в связи с расторжением трудового договора по инициативе работника на основании пункта 3 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с выходом на пенсию с учетом стажа работы в образовательных организациях Озерского городского округа:

- до 10 лет – 10000 рублей;
- от 10 до 20 лет – 20000 рублей;
- свыше 20 лет – 30000 рублей.

При определении стажа работы учитывается общий (суммарный) стаж работы в образовательных организациях Озерского городского округа, включая случаи их реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования;

в иных случаях, определяемых Управлением образования.

1.16. Размер выплат стимулирующего характера руководителю за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности устанавливается главой администрации Озерского городского округа на основании письменного обращения руководителя, согласованного с начальником Управления образования администрации Озерского городского округа.

Размер выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных организаций за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности соответствующих организаций, не может превышать 50 тысяч рублей в месяц.

Порядок установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных организаций за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, устанавливается приказом начальника Управления образования администрации Озерского городского округа.

1.17. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя организации и работников организации устанавливается в кратности от 1 до 8.

Предельный уровень заработной платы руководителя организации устанавливается через определение соотношения средней заработной платы руководителя организации и средней заработной платы работников организации, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей организаций и средней заработной платы работников этих учреждений устанавливается приказом начальника Управления образования администрации Озерского городского округа.

1.18. Руководителю образовательной организации может оказываться материальная помощь, в пределах средств поступающих от приносящей доход деятельности, не относящаяся к выплатам стимулирующего характера, на основании его личного заявления в следующих случаях:

- при возникновении чрезвычайных ситуаций (пожар, авария, наводнение и т.д.).

Решение об оказании материальной помощи руководителю образовательной организации принимает глава администрации Озерского городского округа на основании письменного заявления руководителя организации, согласованного с начальником Управления образования администрации Озерского городского округа.

Размер материальной помощи определяется главой администрации Озерского городского округа индивидуально в каждой конкретной ситуации по представлению начальника Управления образования.

Материальная помощь выплачивается без начисления районного коэффициента.

2. Порядок изменения и снятия выплат стимулирующего характера

2.1. В случае установления фактов нарушения образовательной организацией требований законодательства, нормативных и правовых документов выплата руководителю образовательной организации ежемесячной стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ, премиальных выплат по итогам работы может быть уменьшена, либо отменена.

Ежемесячная стимулирующая выплата за качество выполняемых работ, премиальных выплат по итогам работы не выплачивается в месяц применения к руководителю дисциплинарного взыскания, вынесенного в установленном порядке.

Размер стимулирующих выплат за качество выполняемых работ, премиальных выплат по итогам работы руководителям образовательных организации уменьшается или не выплачивается полностью в случае:

- нарушения трудовой и исполнительской дисциплины;
- нарушений финансовой, налоговой дисциплины в деятельности организации;
- несвоевременного предоставления финансовой и иной отчетности, установленной правовыми актами;
- выявления фактов грубых нарушений законодательства в связи с действиями (бездействиями) руководителя организации;
- приостановления деятельности организации по вине руководителя.