



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

22.10.2012 № 513

Об утверждении Положения о  
городской психолого-медико-  
педагогической комиссии

Во исполнение Постановления администрации Озерского городского округа от 27.08.2012 № 2445 «О городской психолого-медико-педагогической комиссии», руководствуясь приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2009 № 95 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и на основании п. 52, 53, 54 п. 22 Положения об Управлении образования администрации Озерского городского округа п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о городской психолого-медико-педагогической комиссии.
2. Назначить ответственным за осуществление должностного контроля организационно-методической деятельности ГПМПК старшего инспектора образовательных учреждений отдела общего, специального (коррекционного) и дополнительного образования Войтко С.А.
3. Старшему инспектору образовательных учреждений отдела общего, специального (коррекционного) и дополнительного образования (Войтко С.А.) разработать график работы ГПМПК на 2012-2013 учебный год, представить мне его на утверждение в срок до 26.10.2012 и утвердить персональный состав ГПМПК (по согласованию) на 2012-2013 учебный год.
4. Директору МБОУ СКОШ №36 III-IV вида (Титеева И.Л.) организовать работу ГПМПК в соответствии с настоящим приказом.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

А.А.Барабас

## ПОЛОЖЕНИЕ О ГОРОДСКОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность городской психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ГПМПК) Озерского городского округа.

1.2. ГПМПК является структурным подразделением муниципального бюджетного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №36 III-IV видов» Озерского городского округа Челябинской области (далее – МБСКОУ СКОШ №36 III-IV видов) и действует в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (постановление Правительства Российской Федерации от 31.07.1998 № 867), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2009 № 95 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Озерского городского округа Челябинской области и настоящим Положением.

1.3. Порядок образования, реорганизации, ликвидации определяется органами местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Основным предметом деятельности ГПМПК является своевременное выявление в городском округе детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведение их комплексного обследования и подготовка рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения, воспитания и социальной адаптации и интеграции в общество, исходя из индивидуальных особенностей каждой конкретной личности.

1.5. Методическое руководство ГПМПК осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа Челябинской области.

1.6. Должностной контроль организационно-методической деятельности ГПМПК осуществляет специалист Управления образования, назначенный начальником Управления образования.

### II. Основные задачи

2.1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

а) проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью

своевременного выявления особенностей их развития, установление коллегиального заключения об общем уровне психофизического здоровья и определения адекватных их потенциальным возможностям образовательных программ, типа и вида образовательного учреждения;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения, воспитания и социальной адаптации и интеграции в общество, исходя из индивидуальных особенностей каждой конкретной личности, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;

г) оказание федеральным государственным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

д) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

е) учет обследованных детей и внесение в Управление образования предложений по развитию сети специальных (коррекционных) образовательных учреждений и организации услуг для детей с ограниченными возможностями здоровья;

ж) направление несовершеннолетних по соглашению с их родителями (законными представителям) в иные учреждения для углубленно, динамического обследования с целью уточнения и корректировки коллегиального заключения ГПМПК о психофизическом здоровье.

2.2. Заключение ГПМПК выдается на официальном бланке ГПМПК, подписывается руководителем и секретарем ГПМПК.

### III. Состав и организация деятельности

3.1. Право на оказание психолого-медико-педагогической помощи детям и подросткам, в том числе на ведение коррекционно-образовательной деятельности (в том числе на платной основе) возникает у ГПМПК с момента выдачи ей соответствующей лицензии (разрешения).

3.2. Руководитель и специалисты ГПМПК являются штатными сотрудниками МБСКОУ СКОШ №36 III-IV видов.

Количественный состав ГПМПК утверждается штатным расписанием МБСКОУ СКОШ №36 III-IV видов после письменного согласования с Управлением образования администрации Озерского городского округа.

В целях обеспечения комплексности обследования детей в состав ГПМПК входят следующие специалисты: учитель-логопед, учитель-дефектолог (олигофренопедагог), педагог-психолог, психиатр, социальный педагог, медстатистик.

3.3. Другие специалисты коррекционной педагогики (по сурдопедагогике, тифлопедагогике), врачи (отоларинголог, офтальмолог, хирург-ортопед и другие) могут привлекаться для работы в ГПМПК на условиях почасовой оплаты или на основании распоряжения (приказа) начальника Управления образования с сохранением заработной платы по месту их основной деятельности на период работы в ГПМПК.

3.4. Руководство консультацией осуществляет заведующий, который назначается директором МБСКОУ СКОШ №36 III-IV видов после согласования кандидатуры, имеющей высшее специальное дефектологическое образование, в Управлении образования Озерского городского округа.

На время отсутствия заведующего ГПМПК (отпуск, болезнь, командировка) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом руководителя МБСКОУ СКОШ №36 III-IV видов после письменного согласования с начальником Управления образования администрации Озерского городского округа, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за качество и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей с момента подписания приказа руководителем МБСКОУ СКОШ №36 III-IV видов.

3.5. Специалистами ГПМПК могут быть лица, имеющие необходимую профессионально-психологическую, профессионально-педагогическую или профессионально-медицинскую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании, со стажем работы по специальности не менее 5 лет.

Специалисты ГПМПК подчиняются заведующему ГПМПК.

3.6. Специалисты ПМПК работают непосредственно в помещении консультации, в учреждениях образования, здравоохранения, при наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их жительства.

3.7. В своей работе по отбору детей в специальные (коррекционные) образовательные учреждения для детей с ограниченными возможностями здоровья ГПМПК руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», типовыми положениями об общеобразовательном учреждении, о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, муниципальными положениями «Об организации предоставления дошкольного образования в учреждениях, оказывающих услуги по обучению, воспитанию и уходу за детьми дошкольного возраста на территории Озерского городского округа Челябинской области», «Об организации предоставления общедоступного и бесплатного начального, общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам на территории Озерского городского округа Челябинской области», соответствующими инструкциями по приему детей в специальные (коррекционные) образовательные учреждения для детей с ограниченными возможностями здоровья, с учетом соблюдения прав родителей (законных представителей).

3.8. Обследование детей на ГПМПК осуществляется по инициативе родителей (законных представителей), а также по инициативе учреждений,

подведомственных Управлению образования, органам здравоохранения, социальной защиты населения при обязательном согласии родителей (законных представителей). Если это происходит по решению суда, то согласие родителей не требуется. Родители (законные представители) имеют право присутствовать при обследовании детей.

3.9. При проведении обследования ГПМПК имеет право затребовать следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка (предъявляется);
- амбулаторную медицинскую карту ребенка;
- подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей: педиатра, психиатра, невролога, сурдолога, офтальмолога, ортопеда и др.;
- педагогическую характеристику из образовательного учреждения;
- представление логопеда, дефектолога, психолога образовательного учреждения;
- коллегиальное заключение на ребенка психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения;
- годовой отчет муниципальных бюджетных специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья по итогам комплектования и организации коррекционного обучения.

3.10. Обследование детей проводится каждым специалистом ГПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

3.11. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах ГПМПК, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения, заключение ГПМПК.

В сложных случаях ГПМПК может провести дополнительное обследование ребенка в другой день, а также направить ребенка для проведения обследования в ГОУ Областной Центр диагностики и консультирования (ОЦДиК).

3.12. Протокол и заключение ГПМПК оформляются в день проведения обследования. Протокол подписывается специалистами, проводившими обследование, и заведующим ГПМПК (лицом, исполняющим его обязанности).

Копия заключения ГПМПК и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

Заключение ГПМПК служит основанием для обращения родителей (законных представителей) в Управление образования администрации Озерского городского округа для получения направления в бюджетные

специальные (коррекционные) образовательные учреждения или классы (группы) в дошкольных образовательных учреждениях, общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа, которое выдается на бланке Управления образования администрации Озерского городского округа, подписывается начальником Управления образования администрации Озерского городского округа и скрепляется печатью Управления образования администрации Озерского городского округа.

Направление детей в указанные учреждения, классы (группы) производится только с согласия родителей (законных представителей) детей.

3.13. Комиссией ведется следующая документация:

- а) журнал предварительной записи детей на обследование;
- б) журнал учета детей, прошедших обследование;
- в) карта ребенка, прошедшего обследование;
- г) протокол обследования ребенка (далее – протокол);
- д) годовой и месячный планы работы;
- е) отчет о работе за год.

Документы, указанные в подпунктах "а", "б", "д" и "е" настоящего пункта, хранятся не менее 5 лет после окончания их ведения.

Документы, указанные в подпунктах "в" и "г" настоящего пункта, хранятся не менее 10 лет после достижения детьми возраста 18 лет.

#### IV. Права и обязанности

4.1. Работники ГПМПК обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами и нравственными нормами, подчиняя их интересам детей и их семей;
- защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и семей, обращающихся в ГПМПК;
- представлять (в рамках, предусмотренных законодательством Российской Федерации) государственным и негосударственным организациям сведения, необходимые для оказания помощи детям, обследованным и (или) находящимся под наблюдением в ГПМПК;
- выполнять в соответствии с должностными инструкциями возложенные на них обязанности.

4.2. Работникам ГПМПК запрещается разглашать сведения, которые могут нанести ущерб чести, достоинству, правам и интересам детей, родителей (законных представителей).

4.3. Работники ГПМПК имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- свободно выбирать и использовать диагностические и коррекционные методики;
- повышать свою квалификацию не реже, чем один раз в пять лет, за счет средств МСКОУ СКОШ №36 III-IV видов;
- на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, а также на дополнительные льготы, предоставляемые в

регионе педагогическим и медицинским работникам (в том числе: на сокращенную рабочую неделю, на удлинённый оплачиваемый отпуск, на получение компенсации за методическую литературу).

4.4. Руководитель ГПМПК имеет право:

- получать от подразделений Управления образования администрации Озерского городского округа и образовательных учреждений материалы, необходимые для выполнения функций ГПМПК;

- инициировать перед руководством Управления образования администрации Озерского городского округа необходимость проведения совещаний руководящих работников и специалистов подразделений Управления образования и образовательных учреждений для обсуждения вопросов, входящих в компетенцию ГПМПК;

- осуществлять в установленном порядке деловые связи с предприятиями, организациями, учреждениями в целях реализации поставленных задач.

4.5. Заработная плата (должностные оклады) работников ГПМПК устанавливается на основе Положения об оплате труда работников МСКОУ СКОШ №36 III-IV видов; виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера осуществляются в пределах средств, направляемых на оплату труда. Доплаты к должностному окладу устанавливаются работникам ГПМПК как работникам учреждения, работающим с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, в соответствии с действующим законодательством.

## V. Имущество и средства ГПМПК

5.1. Собственником имущества ГПМПК является МБСКОУ СКОШ №36 III-IV видов.

5.2. ГПМПК располагается в отдельном помещении и обеспечивается руководителем МБСКОУ СКОШ №36 III-IV видов необходимым оборудованием, современными техническими средствами, диагностическими пособиями, справочно-методической литературой и канцтоварами.

5.3. Контроль сохранности и эффективности использования имущества ГПМПК осуществляет МБСКОУ СКОШ №36 III-IV видов.