



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11 января 2022

№ 1

Об организации и проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году на территории Озерского городского округа

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 22.12.2021 №01/3279 «Об организации и проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Начальнику отдела общего и дополнительного образования Теплыгиной А.Б.:

1.1. Организовать проведение регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки Челябинской области об организации и проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2021-2022 учебном году.

1.2. Организовать получение, тиражирование, доставку олимпиадных заданий до места проведения олимпиады, а так же сбор выполненных работ участников олимпиады в установленные сроки.

1.3. Предоставлять в день проведения регионального этапа всероссийской олимпиады до 18.00 часов посредством корпоративной защищенной сети передачи данных электронные образцы бланков регистрации, выполненных работ участников, видеозаписи практических туров, защиты проектов по технологии, экологии; выполнения практического тура по физической культуре, ОБЖ, химии; устных туров по иностранным языкам; протоколы общественного наблюдения, видеозаписи проведения регионального этапа всероссийской олимпиады.

1.4. Организовать доставку оригиналов бланков регистрации, выполненных работ участников, черновиков, согласий на обработку

персональных данных, протоколов общественного наблюдения в ГБУ ДПО РЦОКИО в установленные сроки.

2. Руководителям общеобразовательных организаций, на базе которых проводится региональный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам:

2.1. Обеспечить необходимые условия для проведения олимпиады.

2.2. Назначить ответственного за организацию проведения всех процедур олимпиады.

2.3. Назначить сотрудника, выполняющего функции технического специалиста, с возложением на него ответственности за:

- настройку, тестирование и бесперебойную работу видеофиксации всех этапов проведения олимпиады;
- сканирование пакета документов (бланков ответов олимпиадных работ, бланков регистрации, протокола общественного наблюдателя) с учетом требований к качеству сканирования;
- перенос видеофайлов с аппаратуры, обеспечивающей видеофиксацию всех этапов проведения олимпиады, на электронный носитель без потери данных.

2.4. Не позднее 24 часов до начала проведения олимпиады подготовить необходимое материально-техническое оснащение в соответствии с письмами Министерства образования и науки Челябинской области и регламентом проведения олимпиады по общеобразовательным предметам, провести необходимую настройку и тестирование оборудования, задействованного на всех этапах проведения олимпиады.

2.5. Назначить ответственных организаторов в аудитории в количестве двух человек из числа сотрудников, не являющихся учителями по предмету проводимой олимпиады.

2.6. Назначить ответственного организатора вне аудитории в количестве одного человека.

2.7. Назначить ответственного за регистрацию участников олимпиады и проверку пакета документов, необходимого при регистрации (Приложение).

2.8. Обеспечить конфиденциальность и информационную безопасность содержания олимпиадных заданий в период проведения олимпиады.

2.9. Обеспечить работу общественных наблюдателей во время проведения олимпиады с целью мониторинга объективности всех проводимых процедур.

2.9. Обеспечить работу медицинского работника во время проведения олимпиады.

2.10. Обеспечить сохранность жизни и здоровья участников олимпиады согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

3. Руководителям общеобразовательных организаций участников регионального этапа олимпиады:

3.1. Обеспечить участие в олимпиаде обучающихся школы согласно заявке по каждому предмету.

3.2. Назначить сопровождающего (руководителя команды).

3.3. Возложить на сопровождающего (руководителя команды) ответственность:

– за формирование пакета документов, необходимого при регистрации (Приложение);

– за обеспечение сохранности жизни и здоровья участников в период проведения олимпиады и в пути до пункта проведения олимпиады.

3.4. Обеспечить не позднее, чем за 24 часа до начала олимпиады проведение инструктажей для сопровождающих и участников олимпиады по правилам поведения во время пребывания на олимпиаде, а также в пути следования к месту проведения олимпиады.

4. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя начальника Втехину О.В.

Начальник Управления



Л.В. Горбунова

Приложение

к приказу Управления образования
от 11.01. 2022 г. № 1

**Пакет документов, предоставляемый сопровождающим при регистрации
участников олимпиады**

1. Приказ о назначении сопровождающего с возложением ответственности за жизнь и здоровье участников олимпиады.
2. Справку о неконтактности всех участников команды.
3. Справку о состоянии здоровья каждого участника команды.
4. Лист инструктажа по технике безопасности в пути и во время проведения олимпиады, подписанный руководителем ОО и заверенный печатью.
5. Документ, удостоверяющий личность участника олимпиады.
6. Страховой медицинский полис (копию).
7. Согласие на обработку персональных данных.