

**О проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида «Родничок»**

В соответствии с Положением об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования администрации Озерского городского округа или Управлению культуры администрации Озерского городского округа (утв. постановлением администрации Озерского городского округа от 16.01.2018 № 42 «Об утверждении Положения об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования администрации Озерского городского округа или Управлению культуры администрации Озерского городского округа»), п о с т а н о в л я ю:

1. Создать конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида «Родничок» (далее - Конкурсная комиссия) в следующем составе:

председатель           Ланге О.В., заместитель главы Озерского городского округа;

заместитель           Горбунова Л.В., начальник Управления образования администрации Озерского городского округа;

председателя           Втехина О.В., заместитель начальника Управления образования администрации Озерского городского округа;

секретарь              Аксенова С.Н., начальник отдела кадров и муниципальной службы администрации Озерского городского округа;

члены комиссии:      Гордеева Л.А., начальник отдела нормативного обеспечения и контроля деятельности образовательных учреждений Управления образования администрации Озерского городского округа;

Сергеева Ю.В., заместитель начальника Управления образования администрации Озерского городского округа;

Каняшина О.А., начальник отдела дошкольного образования и здоровьесбережения Управления образования администрации Озерского городского округа;

Кононова Э.А., учитель-логопед, председатель первичной

профсоюзной организации МБДОУ ДС «Родничок».

2. Управлению образования администрации Озерского городского округа (Горбунова Л.В.) разместить на официальном сайте Управления образования и официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области извещение о проведении конкурса согласно приложению (приложение).

3. Управлению образования администрации Озерского городского округа (Горбунова Л.В.) организовать и провести конкурс 16.08.2021.

4. Конкурсной комиссии по результатам конкурса оформить и представить протокол заседания главе Озерского городского округа.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Озерского городского округа

Е.Ю. Щербаков

Приложение  
к постановлению администрации  
Озерского городского округа  
от 13.07.2021 № 1888

Извещение о проведении конкурса на замещение вакантной должности  
руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной  
Управлению образования администрации Озерского городского округа  
(далее - Конкурс)

1. Конкурс проводится в соответствии с Положением об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования администрации Озерского городского округа или Управлению культуры администрации Озерского городского округа, утвержденным постановлением администрации Озерского городского округа от 16.01.2018 № 42.

2. Наименование, основные характеристики и сведения о местонахождении образовательной организации:

полное наименование образовательной организации: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Родничок»;

сокращенное наименование образовательной организации: МБДОУ ДС «Родничок»;

место нахождения (юридический адрес): 456796, Челябинская область, г. Озерск, п. Новогорный, ул. Гагарина, д. 5;

фактический адрес:  
456796, Челябинская область, г. Озерск, п. Новогорный, ул. Гагарина, д. 5, ул. Советская, 2а, ул. Южно-Уральская, 6.

Учреждение создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Учреждение реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности, а также адаптированную образовательную программу дошкольного образования в группах компенсирующей направленности (лицензия от 24.02.2012 № 9277).

Учреждение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр и уход за детьми.

Учредителем и собственником имущества образовательной организации является Озерский городской округ Челябинской области. Функции и полномочия Учредителя в отношении образовательной организации

осуществляются администрацией Озерского городского округа самостоятельно и через Управление образования администрации Озерского городского округа, функциональный орган администрации, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении образовательной организации (далее - Управление образования).

Функции и полномочия собственника образовательной организации осуществляются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами и Уставом образовательной организации.

Предметом деятельности Учреждения является ведение образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя по организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Целью образовательной организации является:

формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;

разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

3. Требования, предъявляемые к Кандидату.

Для участия в Конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет, прошедшие соответствующую аттестацию, установленную законодательством Российской Федерации в сфере образования, и представившие документы в соответствии с требованиями Положения об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования администрации Озерского городского округа или Управлению культуры администрации Озерского городского округа, утвержденного постановлением администрации Озерского городского округа от 16.01.2018 № 42.

Кандидат должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные

правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; достижения современной психолого-педагогической науки и практики; психологию; основы физиологии, гигиены; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы экономики, социологии; способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации; гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных организаций и органов управления образованием различных уровней; основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами; правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации; правила по охране труда и пожарной безопасности.

4. Дата начала проведения конкурсных мероприятий 16.08.2021 в 15.30 час., место проведения: г. Озерск, ул. Уральская, д. 8, актовый зал Управления образования.

5. Прием документов в Конкурсную комиссию осуществляется со дня опубликования настоящего извещения до 13.08.2021, место приема документов г. Озерск, ул. Уральская, д. 8, каб. 201, время приема с 09.00 час. до 13.00 час. справки по телефонам: (35130) 7-24-56.

6. Кандидат, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет в Конкурсную комиссию:

- 1) заявление установленной формы (приложение № 1);
- 2) анкету участника конкурса (приложение № 2);
- 3) фотографию 3x4 см;
- 4) заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки;
- 5) копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;
- 6) заверенную собственноручно Программу развития образовательной организации;
- 7) мотивационное письмо о занятии вакантной должности руководителя образовательной организации;
- 8) согласие на обработку персональных данных (приложение № 3);
- 9) справку о наличии (отсутствии) судимости, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- 10) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе

Постановление администрации Озерского городского округа от 13.07.2021 № 1888 6  
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)  
и несовершеннолетних детей (с предоставлением подтверждающих  
документов);

11) медицинскую справку установленной законодательством  
формы 086У;

12) подтверждение прохождения аттестации.

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, предъявляются  
лично при подаче документов в Управление образования и на заседании  
Конкурсной комиссии.

Несвоевременное представление документов в Управление образования  
является основанием для отказа гражданину в их приеме.

Требования к оформлению документов:

Заявление, анкета участника, согласие на обработку персональных  
данных должно соответствовать следующим требованиям:

текст документов написан разборчиво от руки или при помощи средств  
электронно-вычислительной техники;

фамилия, имя и отчество Кандидата, его место жительства  
(место нахождения), телефон написаны полностью;

в документах отсутствуют неоговоренные исправления;

документы не исполнены карандашом.

Программа развития образовательной организации Кандидата  
(далее - Программа) должна содержать следующие разделы:

информационно-аналитическая справка об образовательной организации  
(текущее состояние), представленная Кандидату Управлением образования  
администрации Озерского городского округа;

цель и задачи Программы (образ будущего состояния образовательной  
организации);

описание ожидаемых результатов реализации Программы,  
их количественные и качественные показатели;

план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих  
развитие образовательной организации с учетом их ресурсного обеспечения  
(финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-  
методические);

приложения к Программе (при необходимости).

7. Адрес, по которому Кандидаты могут ознакомиться с иными  
сведениями, и порядок ознакомления с этими сведениями.

Для ознакомления Кандидатов с иными сведениями по организации  
и порядку проведения Конкурса необходимо обратиться в Управление  
образования по адресу: Уральская, д. 8 к секретарю Конкурсной комиссии,  
заместителю начальника Управления образования Втехиной Оксане  
Викторовне (каб. 201, тел. 8(35130)7-24-56).

8. Порядок определения победителя.

Личные и деловые качества Кандидатов, их способности осуществлять  
руководство образовательной организацией по любым вопросам в пределах

Постановление администрации Озерского городского округа от 13.07.2021 № 1888 7  
компетенции руководителя оцениваются Конкурсной комиссией по балльной системе с занесением результатов в оценочный лист.

Программы Кандидатов оцениваются Конкурсной комиссией по балльной системе с занесением результатов в оценочный лист.

Победителем Конкурса признается участник, набравший максимальное количество баллов.

При равенстве суммы баллов участников Конкурса решение о победителе Конкурса принимается председателем Конкурсной комиссии.

Результаты Конкурса вносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии в виде рейтинга участников Конкурса по сумме набранных баллов.

Протокол заседания Конкурсной комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании её членами.

9. Способ уведомления участников конкурса и его победителя об итогах Конкурса.

В 5-дневный срок от даты определения победителя Конкурса участники Конкурса информируются в письменной форме об итогах Конкурса.

В 5-дневный срок с даты определения победителя Конкурса информационное сообщение о результатах проведения Конкурса размещается на официальном сайте органов местного самоуправления <http://ozerskadm.ru/> и сайте Управления образования <http://gorono-ozersk.ru/>.

10. Основные условия трудового договора с победителем Конкурса.

Глава Озерского городского округа в 14-дневный срок после определения победителя Конкурса назначает его на должность руководителя образовательной организации, заключая с ним трудовой договор.

В случае отказа победителя Конкурса от заключения трудового договора глава Озерского городского округа вправе:

- 1) объявить проведение повторного Конкурса;
- 2) заключить трудовой договор с участником Конкурса, занявшим второе место в Конкурсе по результатам конкурсного отбора.

В случае если по истечении срока приема и регистрации конкурсных документов заявления не поступили, либо зарегистрировано не более одного заявления, глава Озерского городского округа принимает одно из следующих решений:

объявляет Конкурс несостоявшимся;

объявляет о переносе даты проведения Конкурса не более чем на 30 дней, а также продлении срока приема и регистрации заявлений.

В случае принятия решения об объявлении конкурса несостоявшимся, глава Озерского городского округа объявляет о повторной организации Конкурса либо заключает трудовой договор с лицом, отвечающим требованиям, указанным в п.3 настоящего Извещения.

Начальник Управления образования





Приложение № 1  
к извещению о проведении конкурса  
на замещение вакантной должности  
руководителя муниципальной  
образовательной организации,  
подведомственной Управлению  
образования администрации Озерского  
городского округа

В Управление образования  
администрации Озерского  
городского округа

---

Ф.И.О., место жительства,  
контактный телефон

#### Заявление

Я, \_\_\_\_\_  
желаю принять участие в конкурсе на замещение вакантной должности  
руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной  
Управлению образования администрации Озерского городского округа

---

Настоящим подтверждаю, что я являюсь гражданином Российской  
Федерации, дееспособен (а), сведения, содержащиеся в документах,  
представленных мной для участия в данном конкурсе, соответствуют  
действительности, а сами документы не являются подложными.

Даю согласие на использование моих персональных данных в рамках  
проведения конкурса.

дата

подпись

Приложение № 2

к извещению о проведении конкурса  
на замещение вакантной должности  
руководителя муниципальной  
образовательной организации,  
подведомственной Управлению  
образования администрации Озерского  
городского округа

Анкета участника конкурса

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

2. \_\_\_\_\_  
(дата и место рождения)

3. \_\_\_\_\_  
(образование, квалификация, специальность, учебное заведение, год окончания)

4. \_\_\_\_\_  
(место работы, должность)

5. \_\_\_\_\_  
(опыт работы)

6. \_\_\_\_\_  
(адрес фактического проживания для отправки письменного сообщения)

7. \_\_\_\_\_ 8. \_\_\_\_\_  
(контактный телефон) (адрес постоянной регистрации)

9. Являетесь ли Вы членом органа управления коммерческой организации  
(если да, то укажите какой)

\_\_\_\_\_

10. Занимаетесь ли Вы предпринимательской деятельностью?

\_\_\_\_\_

11. \_\_\_\_\_  
(иная информация - сообщается по желанию гражданина)

Подпись

Дата

к извещению о проведении конкурса  
на замещение вакантной должности  
руководителя муниципальной  
образовательной организации,  
подведомственной Управлению  
образования администрации Озерского  
городского округа или Управлению  
культуры администрации Озерского  
городского округа

Согласие  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

Проживающий (ая) \_\_\_\_\_  
(адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

\_\_\_\_\_ номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

\_\_\_\_\_ в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Управлению образования администрации Озерского городского округа Челябинской области, зарегистрированному по адресу: 456780, г. Озерск, ул. Уральская, д. 8 на обработку моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Передача моих персональных данных третьей стороне возможна при условии моего письменного согласия, а также в случаях, установленных федеральными законами.

Данное согласие действует со дня подачи мной заявления и документов, необходимых для участия в конкурсе, установленных законодательством Российской Федерации, и в течение трех лет со дня завершения конкурса.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ (дата)