



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29 октября 2019

№ 581

**О проведении муниципального конкурса профессионального мастерства
«Педагог года-2020»**

В целях создания условий для повышения престижа и статуса педагогических работников, повышения качества обучения и воспитания в образовательных организациях, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный конкурс профессионального мастерства «Педагог года - 2020» в период с 20.01.2020 по 04.03.2020 по следующим номинациям:

– «Самый классный классный» – для педагогов общеобразовательных организаций с 20.01.2020 по 07.02.2020;

– «Педагог года в дошкольном образовании» – для педагогов дошкольных образовательных организаций – с 10.02.2020 по 21.02.2020.

2. Утвердить Положение о конкурсе «Педагог года - 2020» (приложение).

3. Утвердить оргкомитет конкурса в составе:

– Ланге О.В., заместитель главы Озерского городского округа (по согласованию);

– Горбунова Л.В., начальник Управления образования администрации Озерского городского округа;

– Барышникова Л.Н., председатель городского Комитета профсоюза городских и коммунальных предприятий (по согласованию);

– Втехина О.В., заместитель начальника Управления образования администрации Озерского городского округа;

– Сергеева Ю.В., заместитель начальника Управления образования администрации Озерского городского округа;

– Теплыгина А.Б., начальник отдела общего и дополнительного образования;

– Ланге С. Н., начальник информационно-аналитического отдела;

– Каняшина О.А., начальник отдела дошкольного образования и здоровьесбережения;

– Полубехина Н.А., старший инспектор образовательных учреждений;

– Есаулкова Н.В., старший инспектор образовательных учреждений;

– Сосновская Е.В., старший инспектор отдела дошкольного образования и здоровьесбережения.

4. Назначить ответственными за организацию конкурсных номинаций:

«Педагог года в дошкольном образовании» – старшего инспектора Сосновскую Е.В.;

«Самый классный классный» – старшего инспектора Есаулкову Н.В.

5. Оргкомитету конкурса:

5.1. Разработать план мероприятий по подготовке и проведению конкурса в срок до 06.11.2019.

5.2. Определить состав конкурсной комиссии (жюри) в срок до 06.11.2019.

5.3. Составить смету расходов на проведение конкурса в срок до 06.11.2019.

5.4. Составить график конкурсных мероприятий в срок до 06.11.2019.

6. Финансирование мероприятия осуществить за счет средств муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019 – 2023 годы.

7. Руководителям образовательных организаций в срок до 06.11.2019 представить в Управление образования пакет документов участников конкурса согласно приложениям № 1, 2 к Порядку организации и проведения муниципального конкурса «Педагог года -2020» в номинации «Педагог года в дошкольном образовании» и приложениям № 2, 3 к Порядку организации и проведения муниципального конкурса профессионального мастерства «Педагог года – 2020» в номинации «Самый классный классный».

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



Л.В. Горбунова

**Положение
о муниципальном конкурсе профессионального мастерства
«Педагог года - 2020»**

1. Общие положения

Настоящее положение о муниципальном конкурсе «Педагог года -2020» (далее – Конкурс) подготовлено и реализуется по инициативе Управления образования администрации Озерского городского округа при поддержке городского комитета профсоюзов, заинтересованных организаций и спонсоров как конкурс профессионального мастерства всех категорий педагогических работников образовательных организаций Озерского городского округа.

1.1. Конкурс направлен на формирование позитивного имиджа педагогического труда через выявление, поддержку и поощрение талантливых педагогов и распространение их инновационного педагогического опыта.

Задачи Конкурса:

- утверждение приоритетов образования в обществе;
- развитие профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам обновления содержания образования;
- научно-методическое (методическое) сопровождение педагогов в освоении и распространении опыта использования современных технологий организации образовательной деятельности;
- развитие профессионального мастерства педагогических работников.

1.2. Участниками Конкурса являются педагогические работники муниципальных образовательных организаций, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования.

1.3. Выдвижение участников Конкурса может осуществляться как образовательной организацией, так и самостоятельно самим педагогом.

1.4. Участие в Конкурсе является добровольным.

1.5. Рабочим органом подготовки и проведения Конкурса является оргкомитет, утвержденный приказом Управления образования.

Оргкомитет Конкурса:

- определяет порядок, дату и место проведения Конкурса;
- организует и проводит установочные совещания и консультации с участниками Конкурса;
- составляет смету расходов на проведение Конкурса;
- информирует образовательные учреждения об итогах Конкурса;
- готовит документы на поощрение победителя и призеров Конкурса;
- организует распространение информации о проведении Конкурса и его участниках в СМИ.

1.6. Управление образования не позднее 30 октября 2019 года направляет в образовательные организации Озерского городского округа данное Положение и Приказ о проведении муниципального конкурса профессионального мастерства «Педагог года-2020».

1.7. Конкурс проводится в двух номинациях:

- «Педагог года в дошкольном образовании» - для педагогов дошкольных образовательных организаций (Приложение №1 к Положению);

- «Самый классный классный» - для педагогов общеобразовательных организаций (Приложение №2 к Положению).

2. Жюри Конкурса

2.1. Для оценивания конкурсных мероприятий создается конкурсная комиссия (жюри), состав которой определяется оргкомитетом и утверждается приказом Управления образования.

2.2. Жюри оценивает конкурсные задания в соответствии с критериями, определенными настоящим Положением в каждой из номинаций.

2.3. Члены жюри обязаны:

- соблюдать Положение о муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Педагог года-2020»;

- использовать в своей работе критерии оценивания, определенные настоящим Положением;

- не пропускать конкурсные мероприятия без уважительной причины;

- не разглашать сведения о промежуточных и окончательных результатах Конкурса ранее официального объявления результатов.

2.4. Члены жюри имеют право:

- вносить предложения оргкомитету Конкурса о поощрении участников по итогам отдельных конкурсных испытаний;

- вносить предложения оргкомитету Конкурса о поощрении участников специальными призами.

3. Подведение итогов Конкурса

3.1. Конкурсная комиссия оценивает участников на всех этапах Конкурса и подводит итоги по сумме баллов, набранных ими в ходе Конкурса. По итогам Конкурса определяются победители (1 место) и призеры Конкурса.

3.2. Результаты Конкурса публикуются на официальном сайте Управления образования и в средствах массовой информации.

**Порядок организации и проведения
муниципального конкурса «Педагог года -2020»
в номинации «Педагог года в дошкольном образовании»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок проведения в 2020 году конкурса «Педагог года в дошкольном образовании» (далее именуется – конкурс).

1.2. Конкурс проводится с 10 февраля по 21 февраля 2020 года и направлен на развитие творческой деятельности педагогических работников системы дошкольного образования, поддержку новых технологий в организации образовательного процесса, рост профессионального мастерства педагогических работников системы дошкольного образования, создание возможностей для самореализации и раскрытия творческого потенциала педагогических работников системы дошкольного образования.

1.3. Основные задачи конкурса:

- 1) выявление и поддержка инновационных методов, средств и технологий дошкольного образования;
- 2) развитие творческой инициативы педагогических работников системы дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- 3) повышение престижа труда педагогических работников системы дошкольного образования;
- 4) выявление талантливых педагогических работников системы дошкольного образования, их поддержка и поощрение;
- 5) распространение лучших образцов профессионального опыта педагогических работников системы дошкольного образования Озерского городского округа.

1.4. Конкурс является муниципальным этапом областного конкурса «Педагог года в дошкольном образовании».

2. Организаторы и участники конкурса

2.1. Организаторами конкурса являются Управление образования администрации Озерского городского округа, городской комитет профсоюзов (по согласованию).

2.2. Участниками конкурса являются педагогические работники муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, расположенных на территории Озерского городского округа (далее именуются – педагогические работники).

2.3. К участию в конкурсе допускаются педагогические работники, основным местом работы, которых являются муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, расположенных на территории Озерского городского округа (далее именуются – ОО).

2.4. Работники ОО, занимающие руководящие должности, имеют право на участие в конкурсе при условии ведения ими образовательной работы с детьми.

2.5. К участию в конкурсе не допускаются педагогические работники:

- 1) имеющие за пятилетний период, предшествующий конкурсу, дисциплинарные взыскания и случаи детского травматизма, подтвержденные соответствующими документами;
- 2) стаж работы которых, на дату организации конкурса, менее 5 лет;
- 3) не имеющие обобщенный опыт работы по выбранной теме.

3. Основные функции организаторов, организационного комитета и жюри конкурса

3.1. Организаторы конкурса:

- 1) образуют организационный комитет конкурса (далее именуется – оргкомитет) и жюри конкурса;
- 2) рассматривают и разрешают спорные ситуации, возникающие в ходе подготовки и организации конкурса;
- 3) информируют участников конкурса, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, общественность об итогах конкурса на всех этапах конкурса.

3.2. В состав жюри конкурса входят представители Управления образования и представители дошкольных образовательных организаций Озерского городского округа.

3.3. Оргкомитет конкурса обеспечивает организационные, координационные условия проведения конкурса на всех этапах:

- 1) определяет порядок и форму проведения конкурса;
- 2) формирует конкурсные задания;
- 3) устанавливает процедуру проведения конкурса максимальный балл по каждому критерию оценки участников конкурса на каждом этапе конкурса;
- 4) регистрирует участников конкурса и осуществляет сбор конкурсных материалов;
- 5) устанавливает даты проведения каждого этапа конкурса и информирует об этом участников конкурса;
- 6) обеспечивает работу жюри конкурса.

3.4. Жюри конкурса оценивает достижения участников конкурса в профессиональной и общественной деятельности, выбирает победителей.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. На конкурс от каждой ОО Озерского городского округа выдвигается по одному участнику – педагогу системы дошкольного образования.

4.2. ОО в срок до 06 ноября 2019 года представляют в оргкомитет следующие документы и конкурсные материалы участника конкурса:

1) заявление от педагогического работника на участие в конкурсе по форме (приложение №1 к Порядку организации и проведения муниципального конкурса «Педагог года -2020» в номинации «Педагог года в дошкольном образовании»);

2) согласие на обработку персональных данных по форме (приложение №2 к Порядку организации и проведения муниципального конкурса «Педагог года -2020» в номинации «Педагог года в дошкольном образовании»);

3) информационную карту участника конкурса (приложение №3 к Порядку организации и проведения муниципального конкурса «Педагог года -2020» в номинации «Педагог года в дошкольном образовании»);

4) справка об отсутствии дисциплинарных взысканий и случаев детского травматизма за пятилетний период, предшествующий конкурсу (в свободной форме, с подписью руководителя ОО).

Материалы, представляемые на конкурс, не возвращаются и могут быть использованы с согласия участников конкурса организаторами для публикаций в средствах массовой информации и при подготовке учебно-методических материалов конкурса.

4.3. Образовательные организации в срок до 3 февраля 2020 года представляют в оргкомитет следующие конкурсные материалы:

- эссе участника конкурса на тему «Я – педагог» (объем не более 5 000 знаков);
- методических и (или) иных авторских разработок, отражающие опыт работы и размещенные на личном интернет-сайте, блоге, личной странице в сети Интернет.

4.4. Очередность выступлений конкурсантов определяется жеребьевкой.

4.5. Конкурс проводится по следующим этапам:

Заявительный (заочный) конкурсный этап.

Конкурсный этап проводится по наличию представленных конкурсных материалов:

- эссе участника конкурса на тему «Я – педагог» (объем не более 5 000 знаков);
- методических и (или) иных авторских разработок, отражающие опыт работы и размещенные на личном интернет-сайте, блоге, личной странице в сети Интернет.

Первый конкурсный этап. Конкурсный этап проводится по результатам представленных на конкурс материалов и показа открытой деятельности (занятия) с детьми на площадке МБДОУ ЦРР ДС № 58;

Второй конкурсный этап.

Конкурсный этап проводится по результатам проведения мастер-класса.

Третий (финальный) конкурсный этап.

Конкурсный этап проводится по результатам публичного выступления (творческая презентация), а также дискуссии (диалога) по актуальным проблемам российского дошкольного образования на современном этапе.

4.6. Прошедшими заявительный (заочный) этап конкурса признаются участники конкурса, представившие полный пакет документов в соответствии с пунктами 4.2 и 4.4 настоящего Порядка.

4.7. Участники, прошедшие заявительный этап конкурса, становятся участниками первого конкурсного этапа.

4.8. Критериями оценки на первом конкурсном этапе являются:

1) при оценке эссе:

- ✓ ясность и четкость аргументов выбора профессии(0-3 балла);
- ✓ широта и масштабность взглядов на профессию(0-3 балла);
- ✓ уровень изложения и художественный стиль(0-3 балла).

Максимальное количество баллов - 9.

2) при оценке методических и (или) иных авторских разработок, отражающих опыт работы в сети «Интернет»:

- ✓ количество и тематическая организованность представленной информации, культура ее представления(0-3 балла);
- ✓ своеобразие и новизна педагогического опыта(0-3 балла);
- ✓ обоснованность выдвигаемых педагогических принципов и подходов(0-3 балла);
- ✓ ориентированность работы участника конкурса на конкретный практический результат(0-3 балла);
- ✓ логичность изложения(0-3 балла);
- ✓ креативность(0-3 балла);
- ✓ образовательная и методическая ценность материалов(0-3 балла).

Максимальное количество баллов - 21.

3) при оценке педагогического мероприятия с детьми в условиях иной образовательной среды:

- ✓ длительность занятия не более 20 минут;
- ✓ самостоятельность в использовании мультимедийных средств(0-3 балла);
- ✓ методическая компетентность (соответствие содержания, методов и приёмов возрасту детей) (0-3 балла);
- ✓ умение заинтересовать и удерживать интерес детей выбранным содержанием и видом деятельности в течение организованной деятельности (0-3 балла);
- ✓ соответствие открытого педагогического мероприятия заявленному опыту работы (0-3 балла);
- ✓ адекватность стиля взаимодействия с детьми группы (0-3 балла);

- ✓ организация взаимодействия/сотрудничества детей группы (0-3 балла);
- ✓ учет и поддержка активности и инициативности детей на педагогическом мероприятии (0-3 балла);
- ✓ общая культура (0-3 балла);
- ✓ умение провести анализ своей деятельности (0-3 балла).

Максимальное количество баллов - 27.

4.9. Критериями оценки на втором конкурсном этапе являются:

- ✓ длительность мастер-класса не более 30 минут (при поддержке конкурсанта не более 5 человек);
- ✓ глубина и оригинальность содержания(0-3 балла);
- ✓ методическая и практическая ценность для дошкольного образования(0-3 балла);
- ✓ степень адекватности способов решения предлагаемой проблемы современным целям, задачам, логике развития образования, приемы мотивации участников мастер-класса(0-3 балла);
- ✓ умение транслировать (передавать) свой опыт работы(0-3 балла);
- ✓ общая культура (0-3 балла).

Максимальное количество баллов – 15.

4.10. Критериями оценки на третьем (финальном) конкурсном этапе являются:

1) при оценке творческой презентации:

- ✓ длительность презентации 7-10 минут;
- ✓ актуальность представленной работы (0-3 балла);
- ✓ инновационный характер представленной работы (0-3 балла);
- ✓ логичность построения представленной работы (0-3 балла);
- ✓ оригинальность подачи материала (0-3 балла);
- ✓ общая культура (культура общения, речи)(0-3 балла);
- ✓ практическая значимость представленной работы (0-3 балла).

Максимальное количество баллов – 18.

2) при оценке дискуссии:

- ✓ умение взаимодействовать с широкой аудиторией (0-3 балла);
- ✓ наличие собственной позиции по теме (0-3 балла);
- ✓ содержательность и аргументированность каждого выступления в ходе обсуждений (0-3 балла);
- ✓ умение вести профессиональный диалог (умение не отходить от темы, продолжать и развивать высказанную мысль, обосновывать заявленную позицию дополнительными аргументами, корректно возражать другому участнику при несовпадении позиций)(0-3 балла).
- ✓ аналитическая компетентность (масштабность, глубина и оригинальность суждений, знание и понимание современных тенденций развития образования) (0-3 балла);
- ✓ общая культура (0-3 балла).

Максимальное количество баллов – 18.

4.11. По результатам финального этапа конкурса в соответствии с критериями отбора, жюри определяет победителя по наибольшему количеству набранных баллов. Остальные участники финального этапа являются призерами конкурса.

4.12. Решение жюри конкурса принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов жюри конкурса. Председатель жюри конкурса обладает правом решающего голоса.

4.13. На основании решения жюри конкурса приказом Управления образования утверждается победитель (1 место) и призеры конкурса.

5. Поощрение победителей конкурса

Награждение победителя и призеров конкурса осуществляет Управление образования в торжественной обстановке.

Кандидатура победителя конкурса с его согласия выдвигается Управлением образования для участия в текущем году в областном конкурсе «Педагог года в дошкольном образовании».

В случае несогласия победителя на участие в областном конкурсе «Педагог года в дошкольном образовании», для участия в указанном выше конкурсе выдвигается кандидатура призера конкурса, набравшего наибольшее количество баллов, с согласия данного призера.

6. Порядок и срок объявления результатов конкурса

Результаты конкурса оглашаются на заключительном торжественном мероприятии 04 марта 2020 года.

Проведение конкурса и его результаты освещаются на официальном сайте Управления образования и в средствах массовой информации.

Приложение №1
к Порядку организации и проведения
муниципального конкурса
«Педагог года -2020» в номинации
«Педагог года в дошкольном образовании»

В оргкомитет муниципального конкурса
«Педагог года – 2020»

(Фамилия, И. О. в родительном падеже)

(должность/наименование учебного предмета)

(наименование образовательного учреждения)

заявление.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в муниципальном конкурсе «Педагог года – 2020» в номинации _____ и, в случае победы, на участие в областном конкурсе «Педагог года – 2020» в номинации «Педагог года в дошкольном образовании».

Разрешаю внести сведения, указанные в Информационной карте участника муниципального конкурса «Педагог года – 2020», в базу данных об участниках муниципального конкурса.

« ____ » _____ 2019 г.

(подпись) _____

Приложение № 2
к Порядку организации и проведения
муниципального конкурса
«Педагог года -2020» в номинации
«Педагог года в дошкольном образовании»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Фамилия Имя Отчество субъекта персональных данных полностью)

основной документ, удостоверяющий личность _____

_____,
(вид, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
зарегистрированный по адресу _____

_____,
настоящим даю свое согласие Управлению образования администрации
Озерского округа Челябинской области, далее — «Оператор», на обработку
персональных данных, на следующих условиях:

1. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) третьим лицам, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

2. Перечень персональных данных передаваемых Оператору на обработку:

2.1. фамилия имя отчество;

2.2. ИНН;

2.3. СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства);

2.4. дата рождения;

2.5. гражданство;

2.6. образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное, аспирантура, адъюнктура, докторантура);

2.7. наименование образовательного учреждения;

2.8. профессия;

2.9. стаж работы;

2.10. данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);

2.11. адрес регистрации;

2.12. контактный телефон;

2.13. занимаемая должность (специальность, профессия), категория квалификации;

2.14. личная подпись;

2.15. фотография;

2.16. сведения об аттестации;

2.17. сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях.

3. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.7 ст. 14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006г.).

4. Настоящее согласие дается на период организации и проведения муниципального конкурса «Педагог года – 2020».

5. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить, либо обезличить персональные данные Субъекта.

« » 2019 г. /
(дата) (подпись) (И.О.Фамилия)

Приложение № 3
к Порядку организации и проведения
муниципального конкурса
профессионального мастерства
«Педагог года – 2020» в номинации
«Педагог года в дошкольном
образовании»

**Информационная карта участника
муниципального конкурса «Педагог года-2020»
(номинация «Педагог года в дошкольном образовании»)**

_____ (фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество)

Общие сведения	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
В каких возрастных группах в настоящее время он работает	
Аттестационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
Послужной список (места и сроки работы за последние 10 лет)	
Номер профсоюзного билета	
3. Образование	

Название, год окончания учреждения профессионального образования, факультет	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
4. Конкурсное задание первого отборочного этапа «Педагогическое мероприятия с детьми».	
Тема занятия	
Возрастная группа детей	
Необходимое оборудование	
5. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в работе методического объединения	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
6. Досуг	
Хобби	
7. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Домашний телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон с междугородним кодом	
Факс с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	

Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес сайта детского сада в Интернете	
8. Обобщенный опыт работы и адреса в Интернете (сайт, блог и т. д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами (методическими и (или) иными авторскими разработками, отражающими опыт работы)	
9. Документы	
Копия диплома об образовании	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Свидетельство пенсионного государственного страхования	
Номер лицевого счета получателя и реквизиты банка, в котором открыт Ваш лицевой счет (справка из банка)	
10. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в ДОУ	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия воспитателя	
11. Приложения.	
<i>Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (по желанию)</i>	

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ (_____)

(подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

« _____ » _____ 20__ года

**Порядок организации и проведения муниципального конкурса
профессионального мастерства «Педагог года – 2020»
в номинации «Самый классный классный»
среди классных руководителей общеобразовательных организаций**

1. Цели и задачи

1.1. Муниципальный конкурс профессионального мастерства «Педагог года – 2020» в номинации «Самый классный классный» среди классных руководителей общеобразовательных организаций (далее именуется – конкурс) проводится в целях повышения престижа и статуса классного руководителя, повышения качества воспитания в общеобразовательных организациях.

1.2. Основные задачи конкурса:

- выявление и распространение передового опыта работы классных руководителей в общеобразовательных организациях;
- повышение качества работы классных руководителей;
- обеспечение общественной оценки деятельности классных руководителей со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей).

2. Участники конкурса

К участию в конкурсе допускаются классные руководители муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Озерского городского округа, выполняющие функции классного руководителя не менее трех лет.

3. Организационный комитет и конкурсная комиссия

3.1. Подготовку и проведение конкурса осуществляет организационный комитет (далее именуется – оргкомитет). Состав оргкомитета утверждается организатором конкурса.

3.2. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- 1) регистрирует участников конкурса, осуществляет сбор заявок и конкурсных материалов;
- 2) определяет общеобразовательную организацию, на базе которой будет проходить конкурс, учитывая при этом недопустимость участия классного руководителя этой общеобразовательной организации в конкурсе;
- 3) содействует формированию и организации деятельности конкурсной

комиссии и детского жюри конкурса;

4) создает детское жюри конкурса из числа обучающихся общеобразовательной организации, на базе которой проводится конкурс, которое оценивает участников конкурса независимо от конкурсной комиссии.

3.3. Для оценки деятельности участников конкурса и выбора победителя (I место) создается конкурсная комиссия.

3.4. Состав конкурсной комиссии утверждается организатором конкурса.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Регламент проведения конкурса:

до 20 декабря 2019г. – проведение установочного семинара для участников конкурса (дата, время и место сообщаются дополнительно);

- до 06 ноября 2019г. предоставление в оргкомитет конкурса от лица участника на бумажном носителе:

-заявления на участие в конкурсе (приложение № 2 к настоящему Порядку);

-письменного согласия участника конкурса на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (приложение № 3 к настоящему Порядку).

До 15 января 2020г. – предоставление в оргкомитет конкурса:

- информационной карты на бумажном и электронном носителях (приложение 1 к настоящему Порядку);

- программы деятельности классного руководителя, реализованной участником за последние два года и более, на бумажном и электронном носителях (см. пункт 4.2);

- бейджей для детских визиток на конкурсное испытание «Классный час с использованием нестандартных форм организации обучающихся» (20 штук).

20 января 2020г. – проведение организационного сбора участников конкурса (время, место сообщаются дополнительно).

В период с 21 по 23 января 2020г. – проведение заочной оценки программ деятельности классного руководителя.

24 января 2020г. – публичное конкурсное испытание «Творческая презентация «Почему я работаю классным руководителем»».

28 января 2020г. - публичное конкурсное испытание «Защита программы деятельности классного руководителя».

04 февраля 2020г. – закрытое конкурсное испытание «Классный час с использованием нестандартных форм организации обучающихся».

06 февраля 2020г. – закрытое конкурсное испытание

«Импровизированный конкурс «Диалог о воспитании»».

4.2. В рамках конкурса участник представляет программу деятельности классного руководителя, реализованную им за последние два года и более. В случае, если классный руководитель в учебном году на момент проведения конкурса реализует новую программу деятельности с ученическим коллективом, ему необходимо представить программу деятельности классного руководителя, реализованную ранее.

4.3. Очередность выступления участников в конкурсных испытаниях определяется жеребьевкой на организационном сборе участников конкурса 20 января 2020г.

4.4. Содержание конкурсных испытаний:

<i>Конкурсные испытания</i>	<i>Описание</i>	<i>Критерии оценивания</i>
<p>Программа деятельности классного руководителя (40 баллов) Оценивается заочно</p>	<p>Рекомендованный объем – 30-40 листов с приложениями. Программа должна содержать пояснительную записку (цели, задачи, планируемые результаты, возраст обучающихся, обоснование актуальности выбранных направлений воспитательной работы, сроки реализации), содержание направлений деятельности, критерии оценки результатов реализации программы, план реализации программы, инструментарий мониторинга воспитательной работы, достигнутые в период реализации программы результаты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность, конкретность целей воспитательной деятельности (5 баллов); - операциональность программы (четкость задач, представлений об этапности реализации целей, контролируемость ожидаемого результата) (5 баллов); - системность воспитательной работы (5 баллов); - комплексность содержания воспитательной работы (5 баллов); - паритет индивидуального и коллективного в организации воспитательной работы (5 баллов); - использование потенциала окружающей среды, ориентация деятельности на освоение среды обучающимися (5 баллов); - измеряемость результатов (5 баллов); - авторство (оригинальность) системы воспитательной работы (5 баллов).
<p>Творческая презентация «Почему я работаю классным руководителем?» (35 баллов) Продолжительность – до 7 минут</p>	<p>Задание выполняется в свободной форме. Конкурсант должен раскрыть свои личностные качества и ведущие педагогические идеи организации воспитательной работы в ученическом коллективе. Возможно участие воспитанников педагога, других педагогов, представителей родительской общественности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выраженность педагогического кредо (раскрытие темы) (5 баллов); - разнообразие видов сценической деятельности (5 баллов); - умение установить контакт с аудиторией (5 баллов); - уровень педагогической культуры (5 баллов); - артистизм (5 баллов); - оригинальность, индивидуальность в подаче материала (5 баллов); - яркость, эмоциональность (5 баллов)
<p>Защита программы деятельности классного</p>	<p>Защита предполагает публичное представление программы деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность идей, четкость целеполагания (5 баллов); - наличие системности в проводимой

<p>руководителя (30 баллов)</p> <p>Продолжительность до 10 минут + 5 минут для ответов на вопросы жюри</p>	<p>классного руководителя и результатов, которые были достигнуты в период ее реализации. Уместно использовать мультимедийную слайдовую презентацию и другую наглядность</p>	<p>воспитательной работе; (5 баллов);</p> <ul style="list-style-type: none"> - подтверждение реализации идей программы данными мониторинга (результативность) (5 баллов); - логичность выступления (5 баллов); - свободное владение содержанием, уверенность (5 баллов); - нестандартность, индивидуальность (5 баллов)
<p>Классный час с использованием нестандартных форм организации обучающихся (тематическая направленность классного часа «Экология души: культура, нравственность, духовность.») (45 баллов)</p> <p>Продолжительность – 30 минут (25 минут – для младшего школьного возраста) + 5 минут для ответов на вопросы жюри</p>	<p>Занятие проводится с обучающимися общеобразовательной организации (15-20 человек). Тема классного часа, форма, место проведения (аудитория), условия и возраст учащихся определяются конкурсантами. Занятие предполагает демонстрацию воспитательных технологий, используемых классным руководителем в своей работе</p>	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность содержания для обучающихся выбранного возраста (5 баллов); - соответствие формы проведения содержанию материала (5 баллов); - нестандартность (уникальность) формы проведения (5 баллов); - уровень взаимодействия с обучающимися (5 баллов); - эффективность используемых педагогических приемов и методов (5 баллов); - учет возрастных особенностей обучающихся (5 баллов); - паритет индивидуальных и коллективных моментов (5 баллов); - уровень педагогической культуры (5 баллов); - эмоциональность (5 баллов)
<p>Импровизированный конкурс «Диалог о воспитании» (40 баллов)</p> <p>Продолжительность не более 60 минут с каждой из категорий участников (допускается не более 3-х групп различных категорий участников воспитательной деятельности)</p>	<p>Предполагает диалоговое взаимодействие конкурсанта с различными категориями участников воспитательного процесса: обучающиеся, родители, педагоги, руководители общеобразовательных организаций и т.д. Условия проведения конкурса объявляются оргкомитетом непосредственно перед его началом</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выраженность педагогической позиции (5 баллов); - знание нормативных документов (5 баллов); - активность, коммуникабельность (5 баллов); - умение ориентироваться в ситуации (5 баллов); - умение поддержать тему разговора (5 баллов); - убедительность, доказательность суждений; (5 баллов); - уровень педагогической культуры (5 баллов); - оригинальность, индивидуальность (5 баллов)

4.5. Во время выступления участника конкурса в конкурсном испытании «Творческая презентация «Почему я работаю классным руководителем?» допускается участие в качестве поддержки других педагогов, обучающихся, родителей.

4.6. По результатам конкурсных испытаний конкурсная комиссия по количеству набранных баллов формирует рейтинг участников и определяет победителя (I место) и призеров конкурса.

4.7. Решения конкурсной комиссии принимаются в срок до 03.03. 2020г.

Приложение 1
к Порядку организации и проведения
муниципального конкурса
профессионального мастерства
«Педагог года – 2020» в номинации
«Самый классный классный»

Информационная карта
участника муниципального конкурса профессионального мастерства
«Педагог года – 2020» в номинации «Самый классный классный»
среди классных руководителей общеобразовательных организаций

1	Фамилия, имя, отчество участника конкурса	
2	Дата рождения участника конкурса, количество полных лет	
3	Наименование общеобразовательной организации (в соответствии с уставом)	
4	Занимаемая должность	
5	Общий трудовой /и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
6	Преподаваемый предмет	
7	Класс с литерой, в котором участник в настоящий момент выполняет функции классного руководителя	
8	Стаж работы классным руководителем	
9	Стаж работы с данным классом	
10	Наименование и год окончания учреждения профессионального образовательного	
11	Специальность, квалификация по ДИПЛОМУ	
12	Контактные телефоны:	
12.1	- в ОО	
12.2	- домашний	
12.3	- мобильный	
13	Личная электронная почта	
14	Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	
15	ИНН	
16	Свидетельство обязательного пенсионного страхования (страховой номер индивидуального лицевого счета)	
17	Являетесь ли участник конкурса членом Городской организации профсоюза городских и коммунальных предприятий г.Озерска Российского профессионального союза работников атомной энергетики и	

	промышленности	
17.1	Если да – номер профсоюзного билета	
18	Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
19	Наиболее значимые достижения и успехи в педагогической деятельности	
20	Какие еще данные считаете нужным сообщить о себе дополнительно	
21	Оргвопросы по участию в конкурсном испытании «Творческая презентация «Почему я работаю классным руководителем?»	
21.1	Участвуют в презентации на сцене: количество детей	
21.2	Участвуют в презентации на сцене: количество взрослых (родители, коллеги-педагоги)	
21.3	Необходимое оборудование для выступления в малом зале ДТДиМ (мебель и т.п.)	
21.4	Другое	
22	Оргвопросы по участию в конкурсном испытании «Классный час с использованием нестандартных форма организации обучающихся»	
22.1	Возраст обучающихся (учебная параллель)	
22.2	Тема классного часа	
22.3	Форма проведения	
22.4	Помещение для проведения классного часа (например: учебный кабинет, спортивный зал, библиотека и т.п.)	
22.5	Необходимое оборудование (мебель и т.п.)	
22.6	Технические средства обучения (АРМ учителя и т.п.)	
22.7	Другое	

Правильность представленных сведений подтверждаю:

_____ / _____ /
подпись / фамилия, имя, отчество (без сокращений)
участника конкурса / участника конкурса

« _____ » _____ 2020г.

Руководитель
общеобразовательной организации

_____ / _____
подпись

Ф.И.О.

Приложение 2
к Порядку организации и проведения
муниципального конкурса
профессионального мастерства «Педагог
года – 2020» в номинации «Самый
классный классный»

В оргкомитет муниципального конкурса
«Педагог года – 2020»

(Фамилия, И. О. в родительном падеже)

(должность/наименование учебного предмета)

(наименование образовательного учреждения)

заявление.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в муниципальном конкурсе «Педагог года – 2020» в
номинации _____ и внесение
сведений, указанных в Информационной карте участника муниципального
конкурса «Педагог года – 2020», в базу данных об участниках муниципального
конкурса.

« ____ » _____ 2019 г.

(подпись)

Приложение 3
к Порядку организации и проведения
муниципального конкурса
профессионального мастерства «Педагог
года – 2020» в номинации «Самый
классный классный»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Фамилия Имя Отчество субъекта персональных данных полностью)

основной документ, удостоверяющий личность _____

_____,
(вид, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
зарегистрированный по адресу _____

_____,
настоящим даю свое согласие Управлению образования администрации
Озерского округа Челябинской области (далее — «Оператор») на обработку
персональных данных, на следующих условиях:

1. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) третьим лицам, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

2. Перечень персональных данных передаваемых Оператору на обработку:

- 1) Фамилия, имя, отчество;
- 2) ИНН;
- 3) СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства);
- 4) дата рождения;
- 5) гражданство;
- 6) образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное, аспирантура, адъюнктура, докторантура);
- 7) наименование образовательного учреждения;
- 8) профессия;

- 9) стаж работы;
- 10) данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 11) адрес регистрации;
- 12) контактный телефон;
- 13) занимаемая должность (специальность, профессия), категория квалификации;
- 14) личная подпись;
- 15) фотография;
- 16) сведения об аттестации;
- 17) сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях.

3. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.7 ст. 14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006г.).

4. Настоящее согласие дается на период организации и проведения муниципального конкурса «Педагог года – 2020».

5. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить, либо обезличить персональные данные Субъекта.

« ____ » _____ 2019 г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (И.О.Фамилия)