

Утверждено  
приказом Управления образования  
от 05.09.2013 №359ахд

**Положение об организации стажировочной площадки по презентации передового опыта педагогов Озерского городского округа на базе общеобразовательной организации**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет условия создания и порядок функционирования стажировочной площадки по презентации передового опыта педагогов Озерского городского округа на базе образовательной организации (далее – стажировочная площадка).

1.2. Стажировочная площадка в своей деятельности руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность в сфере образования, Управления образования администрации Озерского городского округа (далее – Управление образования), Уставом образовательной организации, на базе которой она создана, локальными правовыми актами образовательной организации, настоящим Положением.

1.3. Стажировочная площадка – это временная структура, организованная на базе образовательной организации с целью презентации и распространения передового опыта педагогов Озерского городского округа в форме стажировки.

1.4. Распространение передового педагогического опыта в форме стажировки направлено на формирование и совершенствование профессиональных компетентностей слушателей (стажеров) посредством включения их в практику педагогической деятельности образовательной организации – носителя актуального опыта. Данная форма создает условия для проектирования слушателями (стажерами) на основе изученного инновационного опыта вариативных моделей собственной профессиональной деятельности.

1.5. Стажировочная площадка создается приказом Управления образования через заявку образовательных организаций, являющихся носителями актуального инновационного педагогического опыта.

1.6. Создание на базе образовательной организации стажировочной площадки не влечет за собой изменения организационно-правовой формы и подчиненности, определяемой Уставом образовательной организации.

**II. Цели, задачи, функции деятельности стажировочной площадки**

2.1. Целью организации стажировочной площадки является распространение разработанных и апробированных в Озерском городском округе моделей организации образовательного процесса, обеспечивающих современное качество общего образования.

## 2.2. Задачи стажировочной площадки:

- обеспечение организационно-правовых, материально-технических, финансовых, кадровых и информационно-методических условий деятельности стажировочной площадки;
- разработка программы стажировки, ее научно-методического обеспечения, системы контрольных мероприятий, показателей мониторинга и оценки деятельности стажировочной площадки с целью распространения передового педагогического опыта;
- разработка и внедрение научно-методической модели организации стажировки педагогических работников Озерского городского округа обучающего-проектировочного типа на основе очных и дистанционных мероприятий: семинары, коллоквиумы, семинары-совещания, конференции, видеоконференции, мастер-классы и др.;
- организация тьюторского сопровождения индивидуальной практики стажеров;
- подготовка и распространение научно-методических разработок по теме стажировочной площадки.

2.3. Целью деятельности образовательной организации, на базе которой создана стажировочная площадка, является обеспечение практической отработки стажерами эффективных образцов содержания образования, технологий воспитания и обучения, новых механизмов управления образованием.

2.4. Задачи образовательной организации, на базе которой создана стажировочная площадка:

- создание материально-технических, информационно-методических, кадровых условий для практической отработки стажерами эффективных образцов содержания образования, технологий воспитания и обучения, новых механизмов управления образованием;
- определение порядка организации, комплектования и состава участников деятельности стажировочной площадки;
- формирование банка информации о состоянии развития своего направления деятельности.

2.5. Продуктом деятельности стажировочной площадки является индивидуальный образовательный проект, разрабатываемый стажерами, на основе изучения заявленного инновационного опыта и адаптации его к условиям своей образовательной организации.

## 2.6. Управление образования:

- организует разработку нормативно-правовой документации, регулирующей работу стажировочной площадки;
- проводит конкурс на определение стажировочной площадки;
- осуществляет контроль эффективности использования ресурсов, выделяемых на функционирование стажировочной площадки;
- согласует программы мероприятий, проводимых на стажировочной площадке, с планом работы Управления образования;

- проводит инструктивно-методические совещания по вопросам организации работы стажировочной площадки;
- определяет порядок организации, комплектования и состава участников стажировки;
- проводит мониторинговые исследования эффективности деятельности стажировочной площадки.

2.7. Образовательные организации, на базе которых созданы стажировочные площадки:

- участвуют в разработке нормативной документации, регулирующей деятельность стажировочной площадки;
- создают условия для практической отработки стажерами эффективных образцов содержания образования, технологий воспитания и обучения, новых механизмов управления образованием;
- определяют порядок организации, комплектования и состав участников деятельности стажировочной площадки;
- принимают участие в формировании банка информации о состоянии развития своего направления деятельности.

### **III. Организация деятельности стажировочной площадки**

3.1. Управление деятельностью стажировочной площадки осуществляет руководитель образовательной организации, на базе которой создана стажировочная площадка.

Руководитель образовательной организации, на базе которой организована стажировочная площадка, в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, образовательной программой стажировочной площадки и выполняет следующие функции:

- определяет структуру, порядок комплектования и состав сотрудников стажировочной площадки;
- обеспечивает качественную подготовку сотрудников стажировочной площадки – специалистов по заявленному направлению деятельности;
- назначает тьюторов из числа наиболее компетентных сотрудников по теме стажировочной площадки для сопровождения стажеров, активно привлекая опыт других образовательных организаций;
- организует и контролирует деятельность по формированию банка данных передового педагогического опыта и его распространению;
- организует и контролирует деятельность по эффективному использованию средств, выделяемых для функционирования площадки;
- предоставляет отчетную документацию по вопросам деятельности стажировочной площадки в Управление образования.

3.2. Сотрудники стажировочной площадки:

- участвуют в формировании перечня мероприятий, осуществляемых в рамках программы деятельности стажировочной площадки;
- организуют занятия по темам, закрепленным образовательной программой стажировочной площадки;

- участвуют в мониторинге результатов деятельности стажировочной площадки;
- осуществляют тьюторское сопровождение стажеров;
- повышают собственную квалификацию по направлениям деятельности стажерской площадки.

3.3. На базе стажировочной площадки могут создаваться временные научно-методические педагогические коллективы по основным направлениям деятельности стажировочной площадки.

3.4. Деятельность стажировочной площадки планируется в соответствии с утвержденным планом-графиком выполнения работ, который содержит следующие разделы: комплекс мероприятий и формы их проведения, список ответственных за реализацию мероприятий, сроки проведения мероприятий, способы обобщения опыта работы стажировочной площадки.

3.5. На базе стажировочной площадки реализуется разнообразная научно-методическая деятельность: научно-методические семинары, научно-практические конференции, вебинары, форумы, консультации и пр.

3.6. На базе стажировочной площадки осуществляется подготовка методических и дидактических пособий, методических рекомендаций, сборников материалов деятельности стажировочной площадки.

#### **IV. Порядок проведения мониторинга реализации мероприятий стажировочной площадки**

4.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий образовательной программы стажировочной площадки осуществляется путем сбора, обработки и анализа статистической, справочной и аналитической информации о результатах реализации мероприятий и оценки достигнутых результатов.

4.2. При проведении мониторинга результатов деятельности стажировочной площадки используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах, предоставленных руководителем образовательной организации, на базе которой организована стажировочная площадка. Результаты мониторинга деятельности стажировочной площадки используются при принятии управленческих решений в процессе выполнения мероприятий стажировочной площадки.

4.3. Открытость информации о результатах мониторинга деятельности стажировочной площадки обеспечивается размещением оперативной информации на сайте Управления образования Озерского городского округа.

#### **V. Финансирование деятельности стажировочной площадки**

5.1. Финансирование стажировочной площадки осуществляется за счет средств бюджета Озерского городского округа и посредством привлечения внебюджетных средств.

5.2. Привлечение внебюджетных средств осуществляется на муниципальном и институциональном уровнях: как дополнительные бюджетные средства, выделяемые на развитие образования; средства

спонсоров, общественных организаций, предприятий, и прочие поступления, не запрещенные действующим законодательством.

## **VI. Планово-отчетная деятельность стажировочной площадки и реализация изменений**

6.1. Стажировочная площадка предоставляет информацию о своей деятельности в Управление образования.

6.2. Формы отчетной документации по вопросам деятельности стажировочной площадки с указанием срока предоставления определяются Управлением образования.

## **VII. Прекращение деятельности стажировочной площадки**

7.1. Прекращение деятельности стажировочной площадки осуществляется в следующих случаях:

- окончание срока реализации мероприятия, для реализации которого создана стажировочная площадка;

- установление несоответствия реальной деятельности стажировочной площадки заявленной образовательной программе, ненадлежащего исполнения принятых на себя функций;

- возникновение непредвиденных обстоятельств, препятствующих образовательной организации продолжать деятельность стажировочной площадки по заявленной образовательной программе.

7.2. Стажировочная площадка прекращает свою деятельность на основании приказа Управления образования.

Решение о закрытии стажировочной площадки вступает в силу со дня издания приказа.