

Порядок подготовки и проведения аккредитационного тестирования по образовательным программам, заявленным для государственной аккредитации

1. Общие положения

1.1. С целью осуществления оценки качества подготовки обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по заявленным для государственной аккредитации основным образовательным программам в рамках аккредитационной экспертизы проводится аккредитационное тестирование обучающихся.

1.2. Аккредитационное тестирование обучающихся осуществляется:

1) по основным общеобразовательным программам:

начального общего образования в 4 классах по русскому языку и математике;

основного общего образования в 9 классах по русскому языку и физике;

среднего общего образования в 11 классах по математике и обществознанию;

2) по образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в соответствии с ФГОС СПО по профессии, специальности по 4-6 профессиональным модулям, по которым завершилось обучение, но не ранее, чем 1,5 года до проведения аккредитационной экспертизы;

3) по образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в соответствии с ГОС СПО, по 2 общепрофессиональным дисциплинам и 2 специальным дисциплинам для 4-6 курсов.

1.3. Аккредитационное тестирование проводится по аккредитационным педагогическим измерительным материалам, рекомендованным к использованию Министерством образования и науки Челябинской области.

1.4. Время проведения аккредитационного тестирования для обучающихся по основным общеобразовательным программам по каждому учебному предмету составляет не более 45 минут.

Время проведения аккредитационного тестирования для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - не более 60 минут.

2. Аккредитационное тестирование по общеобразовательным программам

2.1. Порядок подготовки к аккредитационному тестированию

2.1.1. Аккредитационное тестирование по каждой общеобразовательной программе проводится по 2 учебным предметам. Выбор обучающихся для проведения аккредитационного тестирования осуществляется следующим образом:

1) если в параллели 4-х, 9-х, 11-х классов 2 и более класса, то в аккредитационном тестировании принимают участие любые 2 класса параллели (по выбору эксперта), в каждом из выбранных классов проводится тестирование по одному предмету;

2) если в параллели 4-х, 9-х, 11-х классов один класс с наполняемостью более 20 человек, то для проведения тестирования класс делится на две равные группы по алфавиту. Первая группа выполняет тестирование в 4-х классах – по русскому языку, в 9-х классах – по русскому языку, в 11-х классах – по математике, вторая группа выполняет тестирование в 4-х классах – по математике, в 9-х классах – по физике, в 11-х классах – по обществознанию;

3) если в параллели 4-х, 9-х, 11-х классов один класс с наполняемостью менее 20 человек, то обучающиеся выполняют тестирование по двум учебным предметам в течение двух дней.

2.1.2. Обучающиеся по адаптированным образовательным программам в

аккредитационном тестировании участие не принимают.

2.1.3. В общеобразовательной организации до проведения аккредитационного тестирования готовятся кабинеты, для 9-х, 11-х классов с обязательным условием – отсутствие в кабинетах наглядных пособий по учебным предметам, по которым проводится тестирование.

2.1.4. Для выполнения аккредитационного тестирования обучающиеся должны иметь авторучку, карандаш, чистые листы с печатью организации для выполнения работы, а также чистые листы для черновых записей. Если спецификацией аккредитационных педагогических измерительных материалов предусмотрено использование вспомогательных средств, то эти средства необходимо заранее подготовить.

2.2 Порядок проведения аккредитационного тестирования

2.2.1. Аккредитационное тестирование проводят эксперты по соответствующим образовательным программам:

в 4-х классах – эксперт по образовательной программе начального общего образования;

в 9-х классах – эксперт по образовательной программе основного общего образования;

в 11-х классах - эксперт по образовательной программе среднего общего образования.

2.2.2. Обязанности ассистента во время проведения аккредитационного тестирования выполняет учитель, преподающий учебный предмет, по которому проводится тестирование.

2.2.3. Аккредитационные педагогические измерительные материалы по аккредитационному тестированию (на бумажном или электронном носителе) руководитель экспертной группы получает в Министерстве образования и науки Челябинской области (отдел государственной аккредитации).

В день аккредитационного тестирования руководитель экспертной группы передает аккредитационные педагогические измерительные материалы эксперту по соответствующей образовательной программе.

2.2.4. Эксперт в присутствии ассистента вскрывает пакеты с аккредитационными педагогическими измерительными материалами за 30 минут до начала проведения аккредитационного тестирования.

2.2.5. Действия эксперта во время аккредитационного тестирования:

- 1) приветствует обучающихся, представляется;
- 2) объясняет обучающимся цель предстоящей работы: получение объективной информации о состоянии качества подготовки и освоения обучающимися образовательных программ; доводит правила проведения тестирования;
- 3) устанавливает соответствие представленного образовательной организацией списка класса и списка обучающихся, фактически присутствующих;
- 4) раздает обучающимся бланки заданий и бланки ответов;
- 5) знакомит со структурой заданий аккредитационного тестирования, отмечает особенности, объясняет правила заполнения бланков ответов;
- 6) обращается к обучающимся: «Есть ли вопросы?» (не имеет права отвечать на вопросы по содержанию заданий);
- 7) фиксирует время начала и время окончания работы на видном месте (доске);
- 8) отслеживает полную самостоятельность обучающихся при выполнении работы;
- 9) предупреждает обучающихся о том, что до конца процедуры осталось 10 мин;
- 10) по истечении времени выполнения работы собирает материалы работы (задания, заполненные бланки ответов, черновики); проверяет соответствие количества работ числу испытуемых обучающихся;
- 11) благодарит обучающихся за участие в работе, желает успехов.

2.2.6. Проверку выполненных работ осуществляет учитель, преподающий учебный предмет, по которому проводилось тестирование, в присутствии эксперта, при этом эксперт заполняет соответствующий протокол аккредитационного тестирования.

2.2.7. Протокол аккредитационного тестирования прикладывается к отчету об аккредитационной экспертизе соответствующей образовательной программы.

3. Аккредитационное тестирование по основным профессиональным образовательным программам

3.1. Порядок подготовки к аккредитационному тестированию

3.1.1. Аккредитационное тестирование проводится по каждой основной профессиональной образовательной программе, заявленной для государственной аккредитации, по аккредитационным педагогическим измерительным материалам.

3.1.2. Аккредитационное тестирование проводится по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на 3 курсе; по программам подготовки специалистов среднего звена со сроком обучения 1 год 10 мес. на 2 курсе, со сроком обучения 3 года 10 мес. – на 3-4 курсах.

3.1.3. Экспертом для проведения аккредитационного тестирования выбирается одна группа в соответствии с требованиями п. 3.1.2.

3.1.4. Аккредитационное тестирование проводится в заранее подготовленных помещениях (аудиториях, учебных кабинетах).

3.1.5. Для выполнения аккредитационного тестирования обучающиеся должны иметь авторучку, карандаш, чистые листы с печатью профессиональной образовательной организации для выполнения работы, а также чистый лист бумаги для черновых записей.

Если спецификацией аккредитационных педагогических измерительных материалов предусмотрено использование вспомогательных средств, то эти средства необходимо заранее подготовить.

3.2 Порядок проведения аккредитационного тестирования

3.2.1. Аккредитационное тестирование проводят эксперты по соответствующим образовательным программам.

3.2.2. Обязанности ассистента во время проведения аккредитационного тестирования выполняет преподаватель, ответственный за проведение тестирования от профессиональной образовательной организации.

3.2.3. Аккредитационные педагогические измерительные материалы по аккредитационному тестированию (на бумажном или электронном носителе) руководитель экспертной группы получает в Министерстве образования и науки Челябинской области (отдел государственной аккредитации).

В день аккредитационного тестирования руководитель экспертной группы передает аккредитационные педагогические измерительные материалы эксперту по соответствующей образовательной программе.

3.2.4. Эксперт в присутствии ассистента вскрывает пакеты с аккредитационными педагогическими измерительными материалами за 30 минут до начала проведения аккредитационного тестирования.

3.2.5. Действия эксперта во время аккредитационного тестирования:

- 1) приветствует обучающихся, представляется;
- 2) объясняет обучающимся цель предстоящей работы: получение объективной информации о состоянии качества подготовки и освоения обучающимися образовательных программ; доводит правила проведения тестирования;

- 3) устанавливает соответствие представленного образовательной организацией списка группы и списка обучающихся, фактически присутствующих;
- 4) раздает обучающимся бланки заданий и бланки ответов;
- 5) знакомит со структурой заданий аккредитационного тестирования, отмечает особенности, объясняет правила заполнения бланков ответов;
- 6) обращается к обучающимся: «Есть ли вопросы?» (не имеет права отвечать на вопросы по содержанию заданий);
- 7) фиксирует время начала и время окончания работы на видном месте (доске);
- 8) отслеживает полную самостоятельность обучающихся при выполнении работы;
- 9) предупреждает обучающихся о том, что до конца процедуры осталось 10 мин;
- 10) по истечении времени выполнения работы собирает материалы работы (задания, заполненные бланки ответов, черновики); проверяет соответствие количества работ числу испытуемых обучающихся;
- 11) благодарит обучающихся за участие в работе, желает успехов.

3.2.6. Проверку выполненных работ осуществляет эксперт совместно с преподавателем-ассистентом, при этом эксперт заполняет соответствующий протокол аккредитационного тестирования.

3.2.7. Протокол аккредитационного тестирования прикладывается к отчету об аккредитационной экспертизе соответствующей образовательной программы.