

**Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся
в муниципальных общеобразовательных организациях Озерского
городского округа за счет средств бюджета Озерского городского округа**

В соответствии с частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Озерского городского округа за счет средств бюджета Озерского городского округа.

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Озерского городского округа организовать питание обучающихся в соответствии с прилагаемым Порядком и действующим законодательством.

3. Управлению образования администрации Озерского городского округа (Горбунова Л.В.) обеспечить систематический контроль за организацией и качеством питания обучающихся.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

5. С момента вступления в силу настоящего постановления считать утратившим силу постановление администрации Озерского городского округа от 06.03.2018 № 466 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Озерского городского округа за счет средств бюджета Озерского городского округа».

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

И.о. главы Озерского городского округа

И.М. Сбитнев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Озерского городского округа
от 25.12.2018 № 3267

Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Озерского городского округа за счет средств бюджета Озерского городского округа

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Озерского городского округа за счет средств бюджета Озерского городского округа (далее - Порядок) разработан в целях оказания мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Озерского городского округа (далее - общеобразовательные организации), путем обеспечения их питанием во время учебного процесса за счет средств бюджета Озерского городского округа (далее - бюджетные средства).

2. Настоящий Порядок определяет и устанавливает условия обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных организаций за счет бюджетных средств.

3. Термины и определения, используемые в настоящем Порядке:

1) общеобразовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

2) обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

3) организатор питания - организация, обеспечивающая предоставление питания в общеобразовательной организации, в соответствии с муниципальным контрактом, заключенным с общеобразовательной организацией в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

II. Условия и порядок предоставления питания обучающимся общеобразовательных организаций за счет бюджетных средств

4. Право на получение питания в общеобразовательных организациях за счет бюджетных средств имеют:

1) дети, проживающие в семьях со среднедушевым доходом, размер которого ниже величины прожиточного минимума, установленного в Челябинской области в расчете на душу населения, и состоящим на учете в Управлении социальной защиты населения администрации Озерского городского округа, обучающиеся в общеобразовательных организациях (далее - малообеспеченные семьи);

2) дети, обучающиеся в специальных (коррекционных) классах МБОУ СОШ №35 и МБОУ «СОШ №41»;

3) дети, обучающиеся в МБСУВОУ «Школа № 202»;

4) дети, обучающиеся в МБОУ СКОШ №36 III-IV видов, МБОУ «Школа № 29», МБОУ ООШ № 34, МБСКОУ «Школа-интернат № 37 VIII вида».

5. Обучающиеся, относящиеся к категориям, указанным в подпунктах 1) - 3) пункта 4 настоящего Порядка, обеспечиваются горячим питанием.

Обучающиеся МБОУ СКОШ №36 III-IV видов, МБОУ «Школа № 29», МБОУ ООШ № 34 обеспечиваются двухразовым питанием, обучающиеся МБСКОУ «Школа-интернат № 37 VIII вида» - пятиразовым питанием.

6. Обучающиеся общеобразовательных организаций, не относящиеся к категориям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, обеспечиваются питанием за счет средств родителей (законных представителей).

7. Для получения питания в общеобразовательных организациях за счет бюджетных средств родитель (законный представитель) обучающегося, относящегося к категории, указанной в подпунктах 1) - 3) пункта 4 настоящего Порядка, обращается с заявлением на имя руководителя общеобразовательной организации.

Заявление о предоставлении питания обучающемуся в общеобразовательной организации заполняется родителем (законным представителем) ежегодно в январе текущего года по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, либо при возникновении права на предоставление питания в общеобразовательных организациях за счет бюджетных средств в соответствии с настоящим Порядком.

8. Родитель (законный представитель) обучающегося, относящегося к категории, указанной в подпунктах 1) - 3) пункта 4 настоящего Порядка, предоставляет в общеобразовательную организацию документы, подтверждающие право на получение питания в общеобразовательной организации за счет бюджетных средств:

1) для категории детей из малообеспеченных семей:

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

копия свидетельства о рождении ребенка или копия документа, удостоверяющего личность обучающегося, которому предоставляется право на получение питания в общеобразовательных организациях;

справка, выданная Управлением социальной защиты населения администрации Озерского городского округа Челябинской области. В случае, если родитель (законный представитель) не предоставил документ, указанный в настоящем абзаце, общеобразовательная организация запрашивает вышеуказанную информацию самостоятельно;

копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования родителя (законного представителя) и обучающегося, на которого предоставляется мера социальной поддержки;

2) для категории детей, обучающихся в специальных (коррекционных) классах МБОУ СОШ №35 и МБОУ «СОШ №41» и МБСУВОУ «Школа № 202»:

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

копия свидетельства о рождении ребенка или копия документа, удостоверяющего личность обучающегося, которому предоставляется право на получение питания в общеобразовательных организациях;

копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования родителя (законного представителя) и обучающегося, на которого предоставляется мера социальной поддержки.

9. Заявление родителя (законного представителя) и предъявление документов, подтверждающих право на получение питания в общеобразовательной организации за счет бюджетных средств для обучающихся, относящихся к категории, указанной в подпункте 4) пункта 4 настоящего Порядка, не требуется.

10. Общеобразовательная организация в течение одного рабочего дня со дня поступления документов, указанных в пунктах 6, 7 настоящего Порядка, осуществляет их регистрацию в специальном журнале. Форма специального журнала устанавливается общеобразовательной организацией.

11. Предоставление питания обучающимся осуществляется со следующего дня после подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

12. Учет обучающихся, имеющих право на получение питания за счет бюджетных средств, указанных в подпунктах 1) - 3) пункта 4 настоящего Порядка, осуществляется общеобразовательной организацией в форме реестра согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

13. Решение об обеспечении питанием обучающихся за счет бюджетных средств, относящимся к категориям, указанным в подпунктах 1) - 3) пункта 4 настоящего Порядка, оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации с приложением реестра обучающихся.

14. При изменении оснований для обеспечения питанием за счет бюджетных средств обучающихся, относящихся к категориям, указанным в подпунктах 1) - 3) пункта 4 настоящего Порядка, родитель (законный представитель) обязан в течение 5 календарных дней письменно сообщить об этом в общеобразовательную организацию, где обучается ребенок.

15. Информация, о родителях (законных представителях) и обучающихся, которые отнесены к категории, указанной в подпунктах 1) - 3) пункта 4 настоящего Порядка, в соответствии с настоящим постановлением, размещается ответственными лицами в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

III. Размеры бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся в общеобразовательных организациях

14. Размеры бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся в общеобразовательных организациях (в расчете на 1 обучающегося в день), утверждаются постановлением администрации Озерского городского округа.

15. Питание обучающихся в общеобразовательных организациях за счет бюджетных средств должно осуществляться в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08».

IV. Ответственность за организацию и контроль предоставления питания в общеобразовательных организациях за счет бюджетных средств

16. Ответственность за организацию предоставления полноценного и качественного питания обучающихся в общеобразовательных организациях за счет бюджетных средств возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

17. Бюджетные средства на обеспечение питанием обучающихся, относящихся к категориям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

18. Ежеквартально, в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, общеобразовательные организации, обучающиеся которых обеспечиваются питанием за счет бюджетных средств, предоставляют в Управление образования администрации Озерского городского округа отчет о целевом расходовании бюджетных средств по форме, прилагаемой к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии на иные цели между общеобразовательной организацией и Управлением образования администрации Озерского городского округа, по форме, прилагаемой к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии на иные цели между общеобразовательной организацией и Управлением образования администрации Озерского городского округа.

19. Контроль за организацией предоставления полноценного и качественного питания, за исполнением требований настоящего Порядка может осуществляться в процессе проверок, проводимых контрольно-ревизионным отделом администрации Озерского городского округа и Управлением образования администрации Озерского городского округа.

Начальник Управления образования
администрации Озерского городского округа

Л.В. Горбунова

Приложение № 1
к Порядку обеспечения питанием
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях
Озерского городского округа за счет
средств бюджета Озерского
городского округа

Директору

(наименование общеобразовательной организации)

_____ (Ф.И.О.директора)
от _____
_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего по адресу: _____
_____ тел.: _____

Заявление
на предоставление питания
обучающегося за счет бюджетных средств

Прошу предоставить _____ (Ф.И.О. ребенка)
обучающегося (ейся) в _____ «___» классе питание за счет бюджетных средств
в дни посещения общеобразовательной организации.

Основание: _____
(указать льготное основание)

Документы, подтверждающие право на получение питания
в общеобразовательной организации за счет бюджетных средств, прилагаю.

В случае изменения оснований для обеспечения питанием моего сына
(моей дочери), за счет бюджетных средств обязуюсь письменно информировать
руководителя общеобразовательной организации в течение 5 календарных
дней.

Согласен (-на) с обработкой персональных данных в соответствии
с требованиями Закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных».

Подпись

Дата заполнения «___» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку обеспечения питанием
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях
Озерского городского округа за счет
средств бюджета Озерского
городского округа

РЕЕСТР
обучающихся, имеющих право на получение питания за счет бюджетных
средств

В _____
(наименование образовательной организации)

за период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество родителя (законного представителя) | Фамилия, Имя, Отчество обучающегося | дд.мм. гggg рождения обучающегося | Правовое основание постановки на учет (№, дата документа, кем выдан) | Размер средств бюджета Озерского городского округа, выделяемых на питание 1 обучающегося в день (руб. коп) | Количество во дней посещения | Сумма в месяц (руб.коп) | Примечание | |
|-------|---|-------------------------------------|-----------------------------------|--|--|------------------------------|-------------------------|------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | х |

Директор _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)