

Годовое планирование в ДОУ



Из опыта работы заместителя
заведующего МБДОУ ДС №50
Толубановой
Елены Геннадьевны

*Планирование без действий -
это мечта.*

*Действия без планирования -
это кошмар.*

Японская поговорка.

Результат
(чего
достигли?)

Причины
(почему это
оказалось
возможным?)

Факторы
(что этому
способствовало?)

Структура годового плана

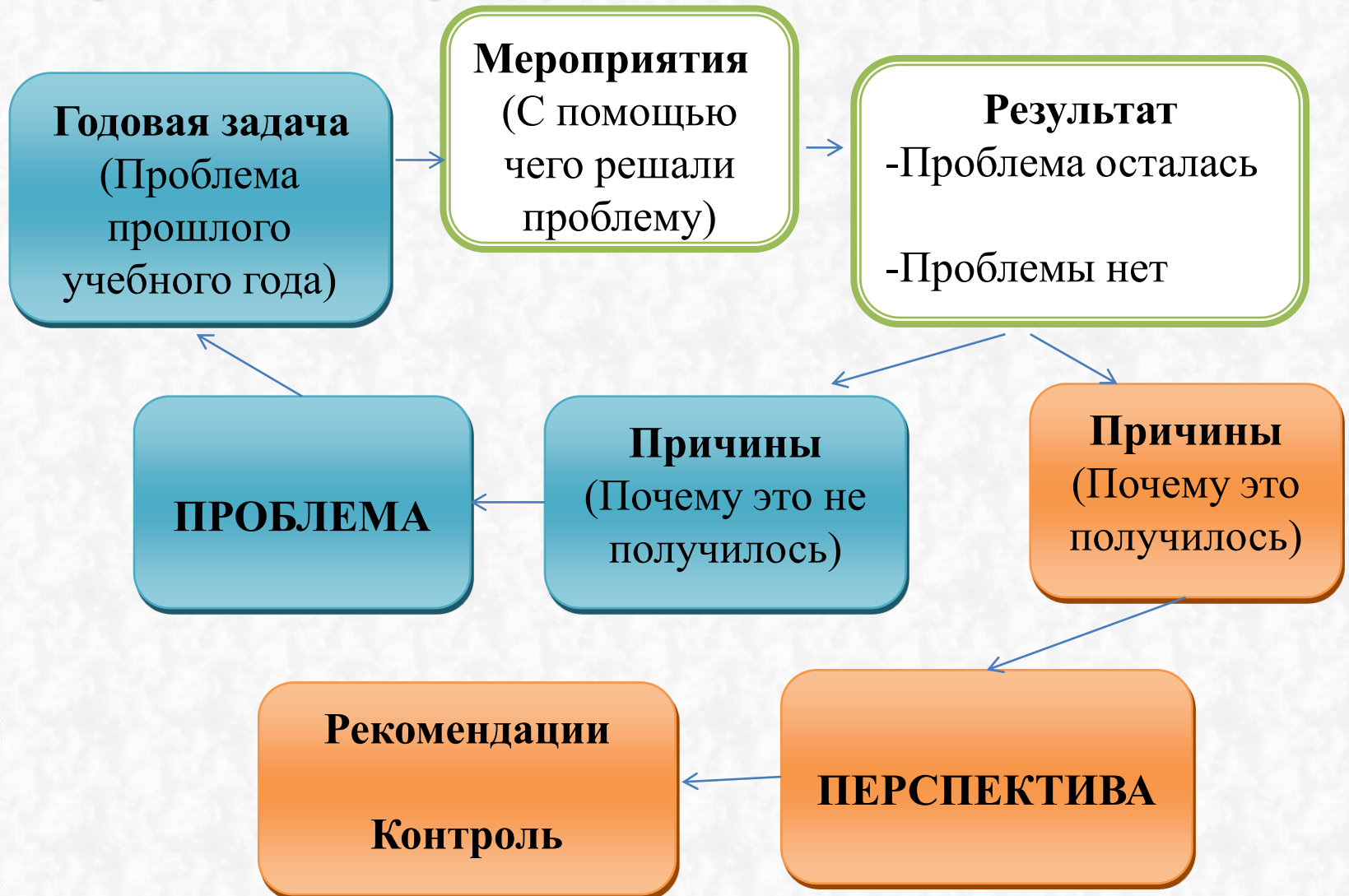
I раздел. Аналитическая справка

Введение

1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни
2. Результаты выполнения образовательной программы
3. Уровень развития целевых ориентиров выпускников ДОУ
4. Результаты повышения профессионального мастерства педагогов
5. Система взаимодействия с родителями воспитанников и социумом
6. Итоги административно-хозяйственной работы
7. Анализ выполнения годовых задач

II раздел. Годовые задачи

Процесс определения годовой задачи



Задача предполагает:

- **Наличие понятного механизма;**
- **Единые параметры измерения задачи и результата;**
- **Прогнозирование цели.**



1. Повысить познавательный интерес дошкольников, создавая условия для познавательно-исследовательской и проектной деятельности

2. Развивать познавательные способности дошкольников, создавая условия для познавательно-исследовательской и проектной деятельности

3. Продолжать работу по познавательному развитию дошкольников, создавая условия для познавательно-исследовательской и проектной деятельности

Принципы ФГОС ДО:

- поддержки разнообразия детства;
- сохранения уникальности и самоценности дошкольного детства как важного этапа в общем развитии человека;
- полноценного проживания ребёнком всех этапов дошкольного детства, амплификации (обогащения) детского развития;
- создания благоприятной социальной ситуации развития каждого ребёнка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями;
- содействия и сотрудничества детей и взрослых в процессе развития детей и их взаимодействия с людьми, культурой и окружающим миром;
- приобщения детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирования познавательных интересов и познавательных действий ребёнка через его включение в различные виды деятельности;
- учёта этнокультурной и социальной ситуации развития детей.

Структура годового плана

I раздел. Аналитическая справка

II раздел. Годовые задачи

III раздел. Мероприятия, направленные на решение годовых задач.

IV раздел. Приложения



Мероприятия годового плана

| № | Содержание работы | сроки | ответственные | |
|---|--|-------|---------------|--------------|
| 1 | Организационно-управленческая деятельность | | | |
| 2 | Организационно-методическая деятельность | | | |
| 3 | Организационно-педагогические мероприятия | | | |
| 4 | Взаимодействие с родителями | | | |
| № | Содержание работы | сроки | отв. | форма отчет. |
| 5 | Контроль | | | |
| № | Содержание работы | сроки | ответственные | |
| 6 | Административно-хозяйственная деятельность | | | |

И

Интересное мероприятие, которое Вам хотелось бы включить в годовой план

Т

Темы, которые Вас волнуют

О

Оценка работы коллектива за год

Г

Годовое направление работы в ____ уч.г.
(проблема, обозначенная в ходе педсовета)

Мероприятия годового плана

| № | Содержание работы | сроки | ответственные | |
|---|--|-------|---------------|--------------|
| 1 | Организационно-управленческая деятельность | | | |
| 2 | Организационно-методическая деятельность | | | |
| 3 | Организационно-педагогические мероприятия | | | |
| 4 | Взаимодействие с родителями | | | |
| № | Содержание работы | сроки | отв. | форма отчет. |
| 5 | Контроль | | | |
| № | Содержание работы | сроки | ответственные | |
| 6 | Административно-хозяйственная деятельность | | | |

Приложения к годовому плану

Учебный план (пояснительная записка к учебному плану);

Расписание НОД;

Годовой календарный учебный график;

Режимы дня (холодный и тёплый период);

План внутриучрежденческого контроля (если не запланирован в годовом плане);

План взаимодействия со школой;

График прохождения курсов повышения квалификации;

График прохождения аттестации педагогами;

Если запланированы какие – либо конкурсы внутри детского сада – положения для этих конкурсов;

Перспективные планы работы специалистов;

Циклограммы деятельности зам. заведующего, специалистов;

План работы творческой или рабочей группы;

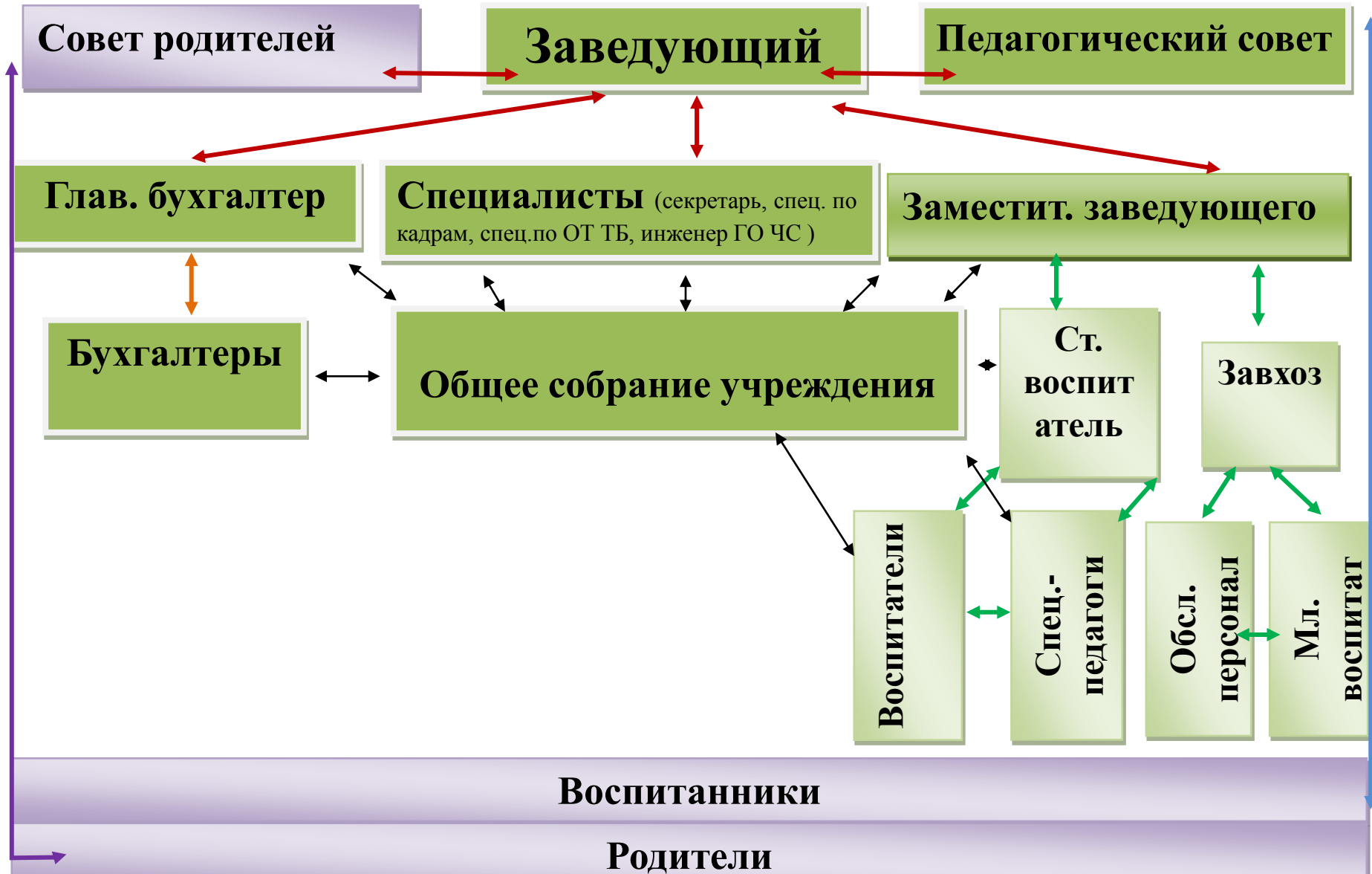
План работы Совета родителей;

План работы по закреплению навыков безопасного поведения детей на дорогах;

План летне-оздоровительной работы;

Другое (исходя из особенностей работы учреждения).

Структура управления в ДОУ



*«Выработка планов –
напрасная трата времени, если
это не поручено тем, кто
будет их исполнять»*

Генри Киссинджер

